



## Montixelvo

### Balance Municipio del Bien Común Informe 2017

Montixelvo junio 2018



# ÍNDICE GENERAL

1. INTRODUCCIÓN .....	4
2. DATOS BÁSICOS.....	5
3. ENTORNO GEOGRÁFICO Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL .....	6
4. HISTORIA .....	7
5. ECONOMÍA.....	9
6. SOCIEDAD Y CENSO DE POBLACIÓN.....	10
7. ORGANIGRAMA MUNICIPAL .....	12
8. [NOMBRE DEL MUNICIPIO], MUNICIPIO DEL BIEN COMÚN .....	14
9. ACTOS DE PROMOCIÓN DE LA ECONOMÍA DEL BIEN COMÚN EN [NOMBRE DEL MUNICIPIO].....	15
10 EVOLUCIÓN DE LOS TEMAS EN LA MATRIZ DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL.....	16
11. RESUMEN DE LOS RESULTADOS .....	17
12. PRESENTACIÓN DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA TEMA DE LA MATRIZ DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL.....	21
A.- Proveedoras/es.....	22
Tema A1 - gestión ética de los suministros.....	22
Tema A2 - Gestión solidaria de los suministros	25
Tema A3 - gestión ecológica de los suministros	28
Tema A4 - Gestión de los suministros con proveedores que reinvierten en el territorio ..	30
Tema A5. gestión transparente de los suministros. Gestión de la compra ajustada a la legislación vigente .....	31
B.- Financiación .....	32
Tema B1 - Gestión Ética de las finanzas .....	32



Tema B2 - Gestión Solidaria de las finanzas ...	34
Tema B3 - Gestión Ecológica de las finanzas ...	35
Tema B4 - Gestión Justa de las finanzas .....	37
Tema B5 - Gestión Transparente y democrática de las finanzas.....	38
C.- Plantilla municipal (personal FUNCIONARIO Y laboral) .....	39
Tema C1 - Calidad del puesto de trabajo e igualdad .....	39
Tema C2 - Reparto Justo del Volumen de Trabajo	44
Tema C3 - Promoción del comportamiento ecológico del equipo humano .....	44
Tema C4 - Reparto Justo de la Retribución.....	46
Tema C5 - Democracia interna y Transparencia ..	48
D.- Ciudadanía / OTRAS ORGANIZACIONES DEL MUNICIPIO ...	50
Tema D1 - Servicios básicos que garanticen la calidad de vida a todos sus habitantes .....	50
Tema D2 - Infraestructuras y medios para la generación de Bien Común por agentes sociales .	53
Tema D3 - Concepción ecológica de todos los servicios municipales y sostenibilidad de todos los elementos patrimoniales municipales .....	57
Tema D4 - Distribución equitativa de la fiscalidad municipal, para evitar situaciones de necesidad a la ciudadanía .....	60
Tema D5 - Aumento de los estándares de transparencia municipal y fomento de la participación ciudadana .....	63
E.- ÁMBITO social. Fomento de los valores del bien común .....	68



Tema E1 - Efecto social. Fomento de valores éticos.....	68
Tema E2 - Creación de redes con otros agentes dentro y fuera del municipio .....	71
Tema E3 - Fomento del comportamiento ecológico en el municipio .....	73
Tema E4 - Deuda sostenible para no dejar carga a generaciones futuras.....	75
Tema E5 - Fomento de los valores democráticos y la participación activa de la ciudadanía en la gestión del municipio .....	76
<b>13. MATRIZ DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL Y REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE SUS RESULTADOS.....</b>	<b>78</b>
<b>14. PROCESO DE ELABORACIÓN DEL BALANCE DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL.....</b>	<b>79</b>
<b>15. CONCLUSIONES DEL INFORME .....</b>	<b>80</b>
<b>16. ANEXOS .....</b>	<b>81</b>
ANEXO 1. TABLAS DE VALORACIÓN DE LA MATRIZ DEL BALANCE DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL .....	81

\_Toc508393001



## 1. INTRODUCCIÓN

El Balance del Bien Común del municipio Montitxelvo ha sido elaborado dentro del curso de Acompañantes Facilitadores de Municipios del Bien Común (AFMBC), en su 3ª edición. El tutor del Curso, Miguel Ribera, invitó a la Alcaldesa del Municipio a participar en este proyecto del Bien Común en un municipio pequeño pero con muchas ganas de saber más sobre la Economía del Bien Común, como Montitxelvo y nada mejor para ello que la realización del balance, para lo cual participó en las clases prácticas del curso donde los alumnos responsables de la elaboración del Balance tuvieron la oportunidad de ser los primeros en conocer de cerca la operativa básica para la realización del trabajo de Acompañantes Facilitadores de la EBC, en 2 sesiones prácticas de trabajo directamente con la Alcaldesa que respondió a todas las preguntas básicas para la elaboración del BBC y facilitó la consecución más adelante de la información complementaria y necesaria para el análisis del mismo.

El informe ha sido realizado durante los 2 meses de prácticas de que disponen los alumnos, finalizando en mayo de 2018.

Los alumnos que han realizado el AFMBC del municipio de Montitxelvo son:

Xavier Vicedo Pla

Antonio Montaña

Carlos Adolfo Viale

Lydia Ariza Mora



## 2. DATOS BÁSICOS

- Denominación oficial: **Montitxelvo**
- Dirección completa: **Ayuntamiento de Montitxelvo**  
Plaza de Cervantes, 6 - CP: 46842
- Teléfono de contacto: 96 289 70 00
- Correo electrónico: [administracio@montitxelvo.org](mailto:administracio@montitxelvo.org)
- Página web oficial: <http://www.Montitxelvo.es>
- Comarca y/o Provincia: Valle de Albaida
- Región: Comunidad Valenciana
- País: España
- Población total: 650
- Tamaño de la plantilla municipal: 5
- Representante municipal (alcaldía): Josefina Pou  
Faus
- Responsable del Informe BBCM: David Hervás Sanz y  
J.Miguel Ribera
- Año del Informe: 2017



### 3. ENTORNO GEOGRÁFICO Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL

Montitxelvo es un municipio que está situado en el extremo sur de la provincia de Valencia y en el límite ya con la provincia de Alicante. Se encuentra en la zona este de la comarca de la Vall d'Albaida (que aglutina 34 municipios), a una distancia de 85 Km de Valencia, 20 Km de Gandia (localidad de costa mediterranea más cercana) y 35 de Ontiniente. Su término municipal tiene una extensión de 33.125 Km<sup>2</sup> y limita con los términos municipales de Terrateig, Benicolet, Aiello de Rugat y L'Orxa.

El pueblo está ubicado en las faldas de la sierra de Mariola y del Benicadell y al inicio del valle que da nombre a la comarca.

El terreno donde se enclava es accidentado, sobre todo en el extremo meridional, en donde se dan las mayores alturas en las Peñas Blancas (Penyes Albes) (656 msnm), y que forman parte del gran anticlinal prebético formado por las sierras de Benicadell y Ador. Al oeste de la población se levanta el cerro de la Crucecita (El Tossal de la Creueta) (409 msnm). En el barranco del Molino (el Molí) se encuentra la fuente del mismo nombre. Desde Valencia, se accede a esta localidad a través de la A-7 para enlazar con la CV-40 y finalizar en la CV-60.

El término municipal de Montitxelvo limita con las siguientes localidades: Ayello de Rugat, Benicolet y Terrateig, todas ellas de la provincia de Valencia y Lorcha de la provincia de Alicante.



## 4. HISTORIA

El nombre de "**Montichervo**", denominación con la que aparece Montitxelvo en los documentos antiguos, deriva del topónimo latín "**Montis cervus**" o "**montaña del ciervo**", posiblemente referido al "Tossal de la Creueta".

La aparición de restos arqueológicos de la Edad de Bronce y del Neolítico en el entorno del núcleo urbano hace pensar en una zona poblada desde los tiempos prehistóricos. El término municipal, dada la existencia de una villa y de una necrópolis en la partida de "El Plà", hace indicar que estaba ocupado con total certeza en época romana. De allí procede la famosa lápida funeraria que se conserva en la Casa de la Cultura.

La abundancia de agua, la fertilidad de la tierra y su posición estratégica al pie del paso de "Les Penyes Albes", entre los reinos de taifas de Daniya i Saiti (Denia i Játiva), hace sospechar un intenso poblamiento durante la época medieval andaluza.

La primera referencia escrita sobre el pueblo aparece en un documento de 9 de julio de 1343, en el que Pere II de Valencia, "Pere El Cerimoniós", da Montitxelvo, Terrateig y Castellón de Rugat a Vidal de Vilanova, por mil sueldos reales. Por esto se sabe que, después de la conquista, Montitxelvo pertenecía a este señor feudal, el cual construiría un castillo en 1.318 y, poco después, en 1.364, adjuntaría la Alquería de Nodrien. La población perteneció también, entre otros, a Didac Mercader y a la familia de Vicente Marrades, su último señor territorial.

Después de la colonización feudal, la alquería de Montitxelvo permaneció poblada por musulmanes. Así, en 1534



tenía 50 casas moriscas y ese año se erigió como parroquia independiente de la Pobra del Duc.

En 1609, Montitxelvo sufrió un gran despoblamiento como consecuencia del decreto de expulsión de los moriscos. Entonces, Montitxelvo contaba con en torno a 75 casas moriscas, las cuales quedaron deshabitadas casi en su totalidad. En 1646 sólo habían sido repobladas 32, principalmente la zona actual de la plaza de la Iglesia y la calle de Dalt.

Durante el siglo XVIII, el número de habitantes aumentó considerablemente hasta llegar al medio centenar en 1794. Un siglo después, el aumento poblacional continuó, llegando hasta 819 habitantes en el año 1900, y a 820 en 1910. Desde entonces hasta 1960, la población se quedó estancada. A partir de 1970, se produjo un descenso poblacional debido a la emigración.

Del crecimiento del siglo XVIII datan las casas del Ravalet, y del siglo XIX y XX las más próximas a la carretera. Este crecimiento ocasionó un aumento de las tierras conreadas, lo que conllevó que se abancalaran grandes extensiones de montaña y se ampliaran los campos de regadío.



## 5. ECONOMÍA

La economía local está principalmente basada en la agricultura. De ella dependen la mayor parte de los puestos de trabajo e ingresos de la población.

Los titulados suelen emigrar a poblaciones cercanas donde tienen más posibilidades de ejercer su profesión.

El tejido industrial es escaso, solo cuentan con 37 empresas que además la mayoría de ellas realizan parte de su actividad en otros municipios.

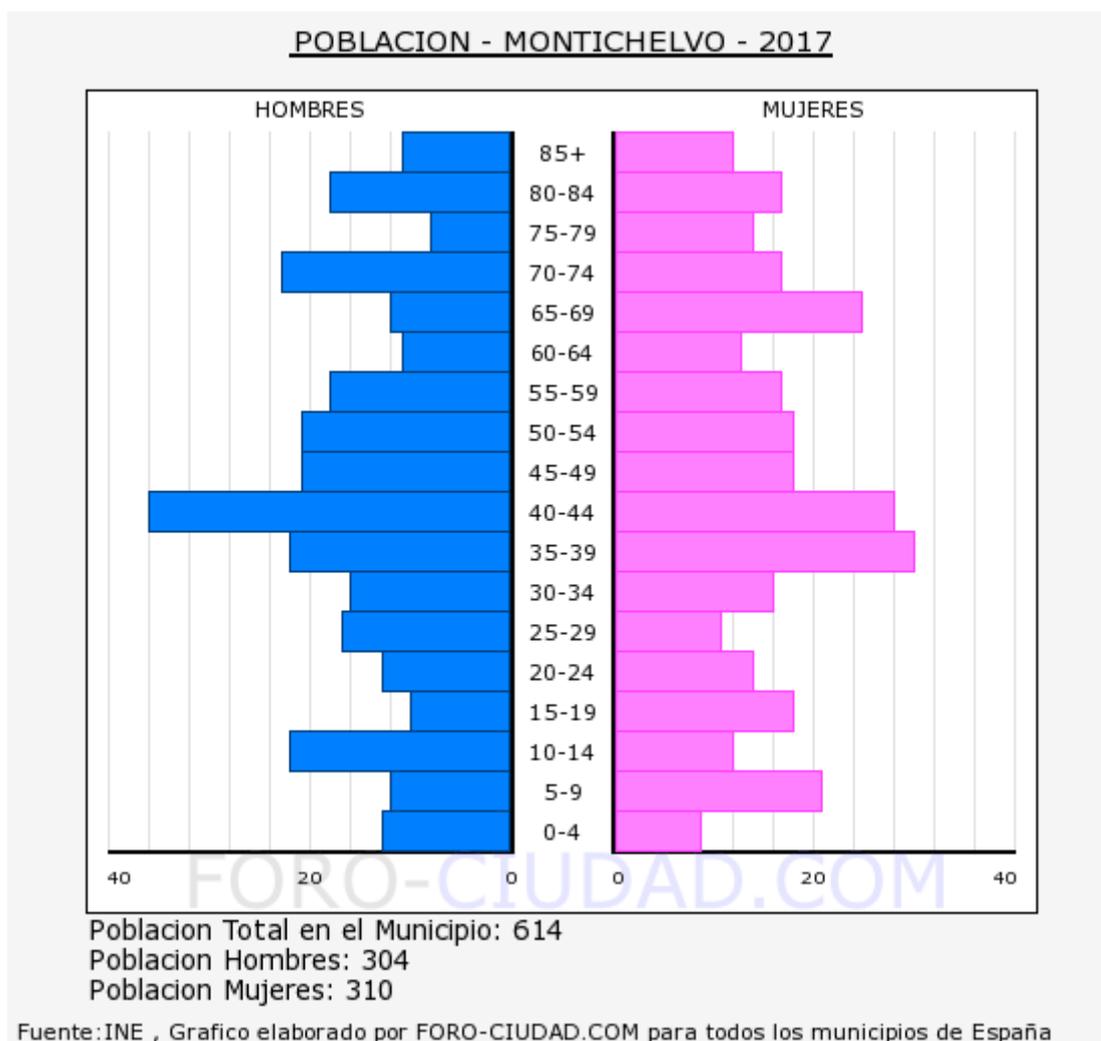
Enlace empresas locales:

<https://guiaempresas.universia.es/localidad/MONTICHELVO-VALENCIA/>



## 6. SOCIEDAD Y CENSO DE POBLACIÓN

La pirámide poblacional de Montixelvo nos da la idea de que nos encontramos en una pequeña población más bien estática donde los segmentos centrales o superiores son los que dominan mayoritariamente.

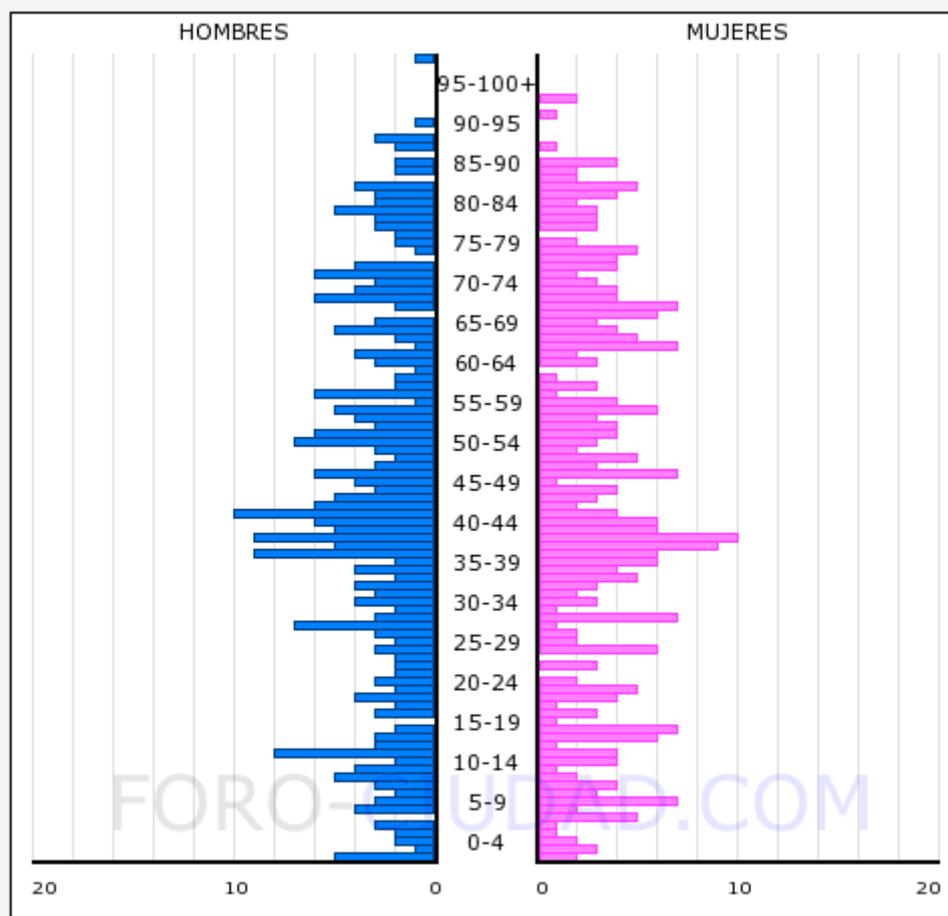


Población de Montixelvo/Montichelvo por sexo y edad 2017 (grupos quinquenales)			
Edad	Hombres	Mujeres	Total
0-5	13	9	22
5-10	12	21	33
10-15	22	12	34
15-20	10	18	28
20-25	13	14	27
25-30	17	11	28
30-35	16	16	32



35-40	22	30	52
40-45	36	28	64
45-50	21	18	39
50-55	21	18	39
55-60	18	17	35
60-65	11	13	24
65-70	12	25	37
70-75	23	17	40
75-80	8	14	22
80-85	18	17	35
85-	11	12	23
<b>Total</b>	<b>304</b>	<b>310</b>	<b>614</b>

### POBLACION - Montixelvo/Montichelvo - 2017



Poblacion Total en el Municipio: 614

Poblacion Hombres: 304

Poblacion Mujeres: 310

Fuente: INE , Grafico elaborado por FORO-CIUDAD.COM para todos los municipios de España



## 7. ORGANIGRAMA MUNICIPAL



### **CORPORACION MUNICIPAL**

#### **Josefina Teresa Pou Faus**

Alcaldessa (X Montitxelvo)

Alcaldessa. Àrea d'infraestructures, urbanisme i obres públiques.

#### **José Gomar Prats**

1er. Tinent d'Alcalde (X Montitxelvo)

1er. Tinent d'Alcalde. Regidor d'Agricultura i Participació Ciutadana.

#### **Lorena Català Vidal**

2on. Tinent d'Alcalde (X Montitxelvo)

2on. Tinent d'Alcalde. Regidora d'Administració/Modernització, Sanitat, Serveis Socials i Esports.

#### **Ana María Palau Gomar**

Regidora (X Montitxelvo)

Regidora de Cultura, Festes Populars i Turisme

#### **David Bataller Soler**

Regidor (X Montitxelvo)

Regidor d'Economia i Hisenda, i Foment d'ocupació



### RESUMEN DEL ESCRUTINIO DE MONTITXELVO / MONTICHELVO ELECCIONES 2015

Escrutado:	100 %
Concejales Totales:	7
Votos Contabilizados:	401 86.98 %
Abstenciones:	60 13.02 %
Votos Nulos:	24 5.99 %
Votos En Blanco:	3 0.8 %

### VOTOS POR PARTIDOS EN MONTITXELVO / MONTICHELVO ELECCIONES 2015

Partido	Concejales	Votos
X MONTITXELVO	5	276 73.21 %
PP	2	98 25.99 %



## 8. MONTITXELVO, MUNICIPIO DEL BIEN COMÚN

El municipio tiene pendiente la aprobación de un manifiesto por el cual se compromete a realizar el Balance del Bien Común como forma de evaluar el desarrollo de su actividad política, social y económica a la hora de ponerlas al servicio de la ciudadanía.

Los **primeros objetivos** del Consistorio, como Municipio del Bien Común, se centrarán en dos líneas fundamentales del movimiento: la **transparencia** económica y política y el apoyo a una **economía de sostenibilidad**. Para lo primero la página web municipal es una herramienta fundamental para facilitar el acceso de los ciudadanos a la información referente a gastos, presupuestos, gestiones, documentación... y abrir un cauce de comunicación con los vecinos. Respecto a la economía sostenible, Montitxelvo pretende potenciar el mercado responsable y de proximidad participando en una red comarcal de pequeños productores y favoreciendo el comercio que ponga en contacto a los productores con pequeños compradores.

Un próximo compromiso a desarrollar por este Ayuntamiento será potenciar la participación ciudadana. De momento ya se está haciendo al desarrollar actividades que se realizan con la colaboración de los vecinos (talleres, fiestas...) pero se persigue una mayor implicación por parte de los vecinos en la vida del pueblo. Para ello se pretende llevar a cabo proyectos con jóvenes y niños y favorecer los cauces de opinión y decisión con los adultos, para conseguir una participación responsable en temas de calado como análisis de las necesidades que puedan existir, gestión de recursos municipales o incluso creación de cooperativas vecinales.



## 9. ACTOS DE PROMOCIÓN DE LA ECONOMÍA DEL BIEN COMÚN EN MONTITXELVO

La localidad entra en contacto con la EBC, gracias Xavier Vicedo Pla, natural del municipio y como hemos comentado anteriormente, alumno del curso de formación Acompañante Facilitador de Municipios del Bien Común, al cual se le ocurrió la idea de hacer como trabajo fin de curso el BBC Municipal e informe a su municipio natal. Para ello se pone en contacto con **Josefina Teresa Pou Faus**, alcaldesa del municipio y le plantea sus intenciones.

Josefina, tras comprobar la documentación, accede participar en la implementación del BBCM en Montitxelvo. Y es aquí donde se inicia el contacto con la EBC. Los primeros que fueron informados, fueron los funcionarios y trabajadores públicos del municipio, a los que se les solicitó su colaboración para este informe.

Una vez finalizado este documento y entregada copia a su alcaldesa, proponemos una sesión informativa al grupo de gobierno de la localidad, ponerles al día y definir entre todos, una pequeña hoja de ruta de implementación de la EBC.

Un grupo de gobierno cuyo eslogan es UN NOU MODEL DE POBLE, verá lo beneficioso que puede ser la EBC para su municipio.

Aprovechar este apartado, para que sigan promocionando la EBC, participando en el III encuentro de municipios del Bien Común, que se va a celebrar en Valencia los días 20 y 21 de Septiembre.



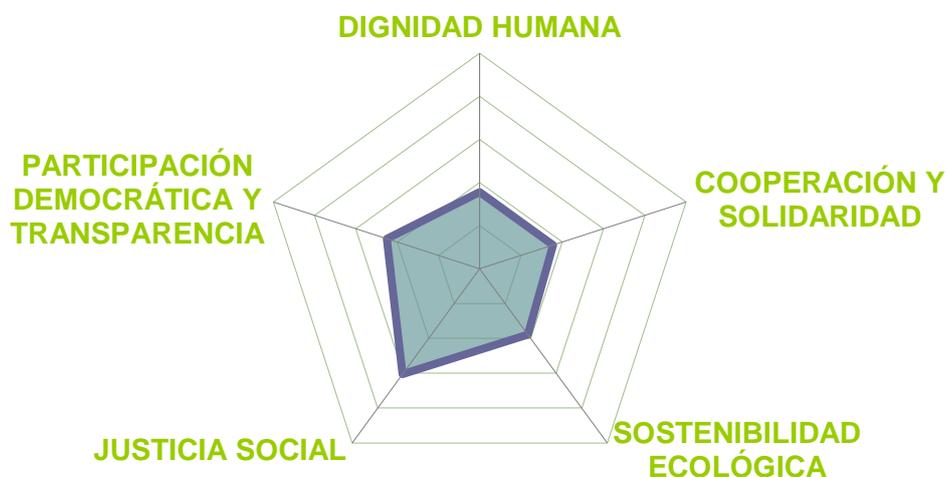
## 10. EVOLUCIÓN DE LOS TEMAS EN LA MATRIZ DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL

ÍNDICE	DESCRIPCIÓN DEL ÍNDICE	%	PUNTOS
A1	GESTIÓN ÉTICA DE LOS SUMINISTROS	10 %	2
A2	GESTIÓN SOLIDARIA DE LOS SUMINISTROS	60 %	11
A3	GESTIÓN SOSTENIBLE DE LOS SUMINISTROS	10 %	2
A4	GESTIÓN SOCIAL DE LOS SUMINISTROS	10 %	2
A5	GESTIÓN TRANSPARENTE DE LOS SUMINISTROS	40 %	7
B1	GESTIÓN ETICA DE LAS FINANZAS	20 %	1
B2	GESTIÓN SOLIDARIA DE LAS FINANZAS	0 %	0
B3	GESTIÓN ECOLÓGICA DE LAS FINANZAS	10 %	1
B4	GESTIÓN JUSTA DE LAS FINANZAS	10 %	1
B5	GESTIÓN TRANSPARENTE Y DEMOCRÁTICA	0 %	0
C1	CALIDAD DEL PUESTO DE TRABAJO E IGUALDAD	50 %	45
C2	REPARTO JUSTO DEL VOLUMEN DE TRABAJO	30 %	15
C3	COMPORTAMIENTO ECOLÓGICO DE EMPLEADOS	30 %	9
C4	REPARTO JUSTO DE LA RENTA	70 %	42
C5	FLUJO DEMOCRÁTICO Y TRANSPARENTE INFORM	60 %	54
D1	SERVICIOS BÁSICOS GARANTICEN CALIDAD VIDA	40 %	20
D2	INFRAESTRUCTURA Y MEDIOS GENERAN BC	50 %	35
D3	CONCEPCIÓN ECOLÓGICA SERVICIOS MUNICIPALES	40 %	36
D4	LA FISCALIDAD EQUITATIVA	50 %	15
D5	AUMENTO ESTANDAR TRANSPARENCIA Y PARTIC.	50 %	15
E1	EFFECTO SOCIAL/ FOMENTO DE LOS VALORES ÉTICOS	30 %	18
E2	REDES CON OTROS AGENTES DENTRO Y FUERA	20 %	8
E3	FOMENTO COMPORTAMIENTO ECOLÓGICO	40 %	28
E4	DEUDA SOSTENIBLE	60 %	36
E5	FOMENTO VALORES DEMOCRÁTICOS Y PARTICIPAC.	0 %	0
<b>TOTALES</b>		<b>40 %</b>	<b>402</b>



## 11. RESUMEN DE LOS RESULTADOS

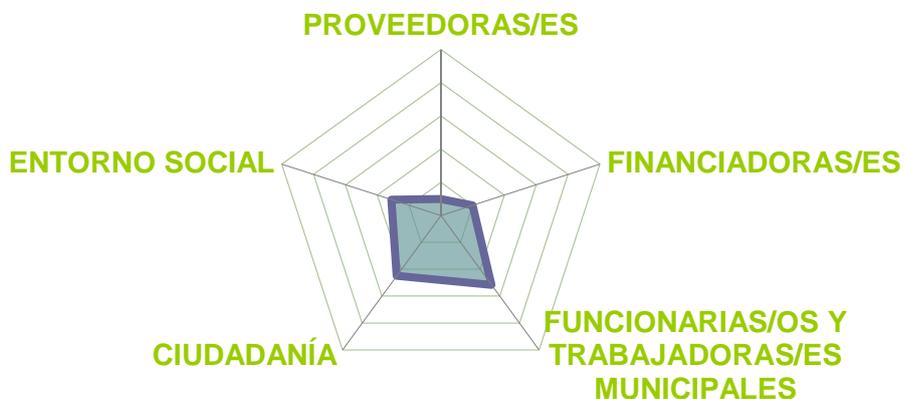
### Diagrama por valores MONTITXELVO



RESUMEN BALANCE			
DIGNIDAD HUMANA	84 de	234,8	36 %
COOPERACIÓN Y SOLIDARIDAD	59 de	164,8	36 %
SOSTENIBILIDAD ECOLÓGICA	74 de	194,8	38 %
JUSTICIA SOCIAL	94 de	154,8	60 %
PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA Y TRANSPARENCIA	70 de	154,8	45 %
<b>SUMA</b>	<b>402 de</b>	<b>1000</b>	<b>40 %</b>

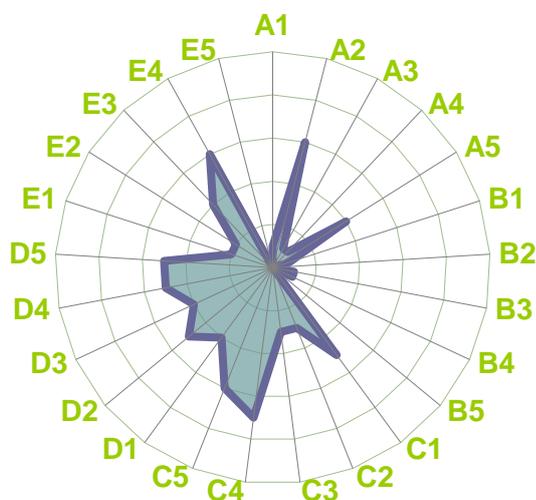


### Diagrama por grupos de interés MONTITXELVO



RESUMEN DEL BALANCE		
PROVEEDORAS/ES	2 de 18	10 %
FINANCIADORAS/ES	1 de 6	20 %
FUNCIONARIAS/OS Y TRABAJADORAS/ES MUNICIPALES	165 de 320	52 %
CIUDADANÍA	121 de 270	45 %
ENTORNO SOCIAL	90 de 290	31 %
<b>SUMA</b>	<b>402 de 1000</b>	<b>40 %</b>

## Diagrama por indicadores MONTITXELVO



A1	2	de	18	<b>10 %</b>
A2	11	de	18	<b>60 %</b>
A3	2	de	18	<b>10 %</b>
A4	2	de	18	<b>10 %</b>
A5	7	de	18	<b>40 %</b>
B1	1	de	6	<b>8 %</b>
B2	0	de	6	<b>0 %</b>
B3	1	de	6	<b>10 %</b>
B4	1	de	6	<b>10 %</b>
B5	0	de	6	<b>0 %</b>
C1	45	de	90	<b>50 %</b>
C2	15	de	50	<b>30 %</b>
C3	9	de	30	<b>30 %</b>
C4	42	de	60	<b>70 %</b>
C5	54	de	90	<b>60 %</b>



D1	20	de	50	<b>40 %</b>
D2	35	de	70	<b>50 %</b>
D3	36	de	90	<b>40 %</b>
D4	15	de	30	<b>50 %</b>
D5	15	de	30	<b>50 %</b>
E1	18	de	90	<b>20 %</b>
E2	8	de	40	<b>20 %</b>
E3	28	de	70	<b>40 %</b>
E4	36	de	60	<b>60 %</b>
E5	0	de	30	<b>0 %</b>
<b>TOTAL</b>	<b>402</b>	<b>de</b>	<b>1000</b>	<b>40 %</b>

A continuación, se adjuntará la tabla de puntuación porcentual para cada uno de los valores fundamentales (dignidad humana, solidaridad, sostenibilidad ecológica, justicia social, participación democrática y transparencia) y su correspondencia en semillas de diente de león:

- Semilla Diente de león bronce: 41% al 50%
- Semilla Diente de león plata: 51% al 70%
- Semilla Diente de león oro: 71% a 90%
- Semilla Diente de león EBC: 91% a 100%

VALORES	%	Bronce	Plata	Oro	EBC
DIGNIDAD HUMANA	36,00				
COOPERACIÓN Y SOLIDARIDAD	36,00				
SOSTENIBILIDAD ECOLÓGICA	38,00				
JUSTICIA SOCIAL	60,00		X		
PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA Y TRANSPARENCIA	45,00	X			
SUMA – MEDIA TOTAL	40,00	X			



## 12. PRESENTACIÓN DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA TEMA DE LA MATRIZ DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL

De acuerdo con la *Guía para la elaboración del Balance del Bien Común para municipios* (en su edición vigente para España, aprobada en diciembre de 2017) la matriz del bien común está formada por los *grupos de interés* (GdI). Incluye a organizaciones proveedoras, financiación, personal, ciudadanía, sociedad y su entorno, los cuales se representan en las filas de la matriz. Por otro lado, representados en las columnas, se encuentran los *valores* fundamentales sobre los que se basa el movimiento EBC: dignidad humana, solidaridad, sostenibilidad ecológica, justicia social, y transparencia y participación democrática.

Por este motivo, cada uno de los cruces existentes entre las filas y columnas de la matriz, o entre los grupos de interés y los valores, son denominados *temas*. Y cada una de las cuestiones valoradas por cada tema se denomina *aspecto*. Estos, a su vez, están subdivididos en *objetivos*.

A continuación, se presentan los resultados obtenidos por el municipio de Montitxelvo para cada uno de los temas, aspectos y objetivos, ordenados de acuerdo con cada grupo de interés. Cada uno de ellos incluirá las *evidencias* verificadas por el equipo técnico que ha elaborado el presente informe, su *valoración* (puntuación obtenida para cada objetivo), y así como los *puntos de mejora* que contribuirán a incrementar la puntuación en sucesivos Balances.



## A.- PROVEEDORAS/ES

### TEMA A1 – GESTIÓN ÉTICA DE LOS SUMINISTROS

Aspecto A1.1. ¿Cómo se evalúa la aplicación de la sostenibilidad en proveedoras/es municipales?

#### Evidencias:

Se trabaja exclusivamente con empresas de la localidad o localidades cercanas. No se tiene en cuenta otros aspectos relativos a la empresa.

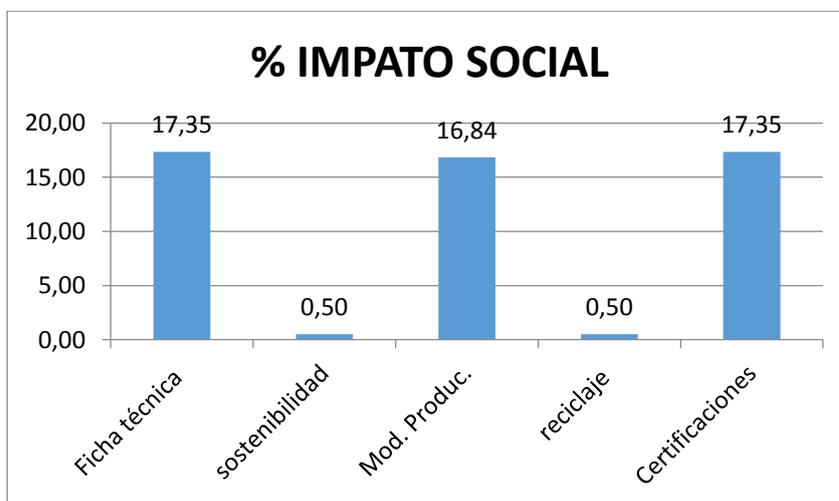
#### Valoración:

Puntuación aspecto A1.1:

1 puntos de 6 (10 %)

#### Puntos fuertes:

Contratación empresas de la localidad o de ámbito comarcal.



Datos verificados en la tabla:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bxFXYeYppIW6g4qcCVnVgpr1jzJHQj-ZposYNzIjF0/edit#gid=1555482231>



**Puntos de mejora:**

Establecer un protocolo de criterios de selección de proveedores en función de proximidad, sostenibilidad económica, social y ambiental.

Aspecto A1.2. ¿Qué modelo de contratación de personal utiliza el proveedor o proveedora en el apartado de contratos menores?

**Evidencias:**

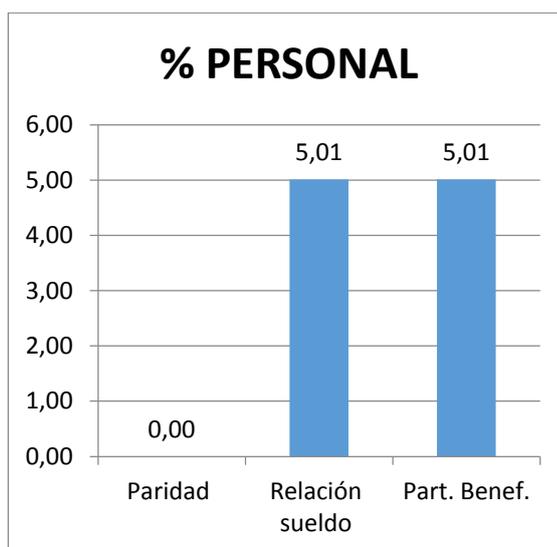
No se tiene en cuenta otros criterios que la legalidad. Se sobreentiende que los proveedores cumplen los requisitos legales. Búsqueda en páginas web proveedores solo un porcentaje bajo de los proveedores cumplen con requisitos de relación sueldo máximo/mínimo y reparto de beneficios.

**Valoración:**

Puntuación aspecto A1.2: 1 puntos de 6 (10 %)

**Puntos fuertes:**

Criterios legalidad.



Datos verificados en tabla:



<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bxFXYeYppIW6g4qcCVnVgprljzJHQj-ZposYNzIjF0/edit#gid=1555482231>

### Puntos de mejora:

Elaborar relación de proveedores con el fin de discriminar en su contratación con criterios de paridad hombre/mujer y de porcentaje de contratos temporales.

Aspecto A1.3. ¿Vienen definidas las características técnicas y ecológicas en los productos?

### Evidencias:

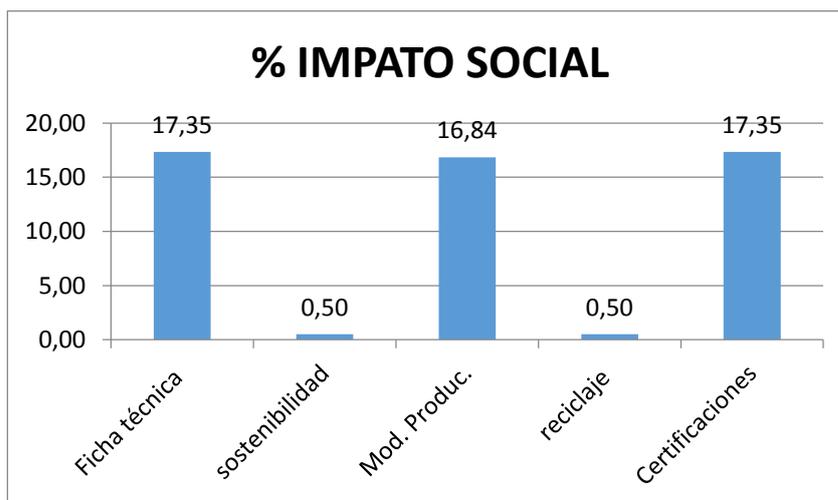
Se conocen las fichas técnicas, en casos de productos tóxicos, el técnico que los utiliza es informado por el proveedor. Cuando se realizan obras mayores es cuando hay un plan de residuos que hay que aplicar en cada obra y se tiene en cuenta.

### Valoración:

Puntuación aspecto A1.3: 1 puntos de 6 (10 %)

### Puntos fuertes:

Uso ficha técnica.



Datos verificados en tabla:



[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bxFXY\\_eYppIW6g4qcCVnVgprljzJHQj-ZposYNzIjF0/edit#gid=1555482231](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bxFXY_eYppIW6g4qcCVnVgprljzJHQj-ZposYNzIjF0/edit#gid=1555482231)

**Puntos de mejora:**

Realizar seguimiento de fichas técnicas de productos tóxicos o que requieran reciclaje. Establecer un protocolo para el tratamiento de los mismos.

**TEMA A2 – GESTIÓN SOLIDARIA DE LOS SUMINISTROS**

Aspecto A2.1 ¿Elección de prioritaria de proveedoras/es locales o regionales en contratos menores?

**Evidencias:**

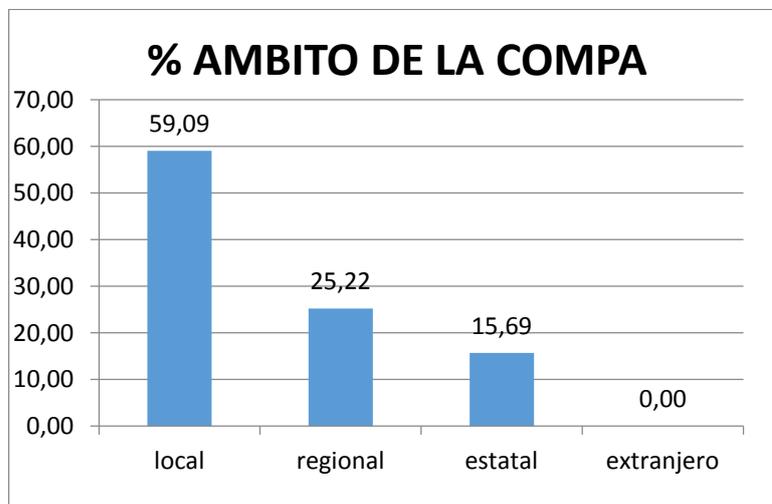
Se tiene en cuenta la elección de proveedores locales o de municipios muy cercanos. Otros suministros también se buscan en empresas cercanas.

**Valoración:**

Puntuación aspecto A2.1: 5 puntos de 6 (75 %)

**Puntos fuertes:**

Compras en proveedores locales.





Datos verificados en tabla:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bxFXY\\_eYppIW6q4qcCVnVgpr1jzJHQj-ZposYNzIjF0/edit#gid=1555482231](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bxFXY_eYppIW6q4qcCVnVgpr1jzJHQj-ZposYNzIjF0/edit#gid=1555482231)

**Puntos de mejora:**

Relación de proveedores con datos de localización con el fin de discriminar por cercanía.

Aspecto A2.2 ¿Qué sistema de rotación se aplica a proveedoras/es de su territorio?

**Evidencias:**

Suele haber un proveedor fijo y algún posible sustituto, más que rotarlos.

**Valoración:**

Puntuación aspecto A2.2: 1 puntos de 6 (20 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Establcer relación de proveedores con posibles alternativas y realizar una rotación equilibrada entre los mismos.

Aspecto A2.3 ¿Qué afinidad tienen las/os proveedoras/es con la EBC?

**Evidencias:**

No se considera este aspecto, son muy pocos los posibles proveedores. Los conceptos que prevalecen a la hora de contratar son el servicio y el presupuesto,



Valoración:

Puntuación aspecto A2.3: 1 puntos de 6 (15 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Establecer una relación de proveedores donde se recojan cláusulas sociales y medioambientales, si realizan el balance del Bien Común y la puntuación del mismo.

Aspecto A2.4 ¿Cuál es el Periodo Medio de Pago (pmp) a proveedoras/es y su comparativo con ejercicios anteriores?

**Evidencias:**

Plazo por debajo del exigido por ley. Se paga a 15 días una vez reconocida la factura.

Valoración:

Puntuación aspecto A2.4: 4 puntos de 6 (60 %)

**Puntos fuertes:**

Según tabla:

<http://buscadorcdi.minhap.gob.es/es/buscador/resultados/PMPAyuntamientos-S-1313-17-46-175-A-A-000>

**Puntos de mejora:**

Gestionar tesorería con el fin de reducir el PMP a 7 días como máximo.



## TEMA A3 – GESTIÓN ECOLÓGICA DE LOS SUMINISTROS

Aspecto A3.1 ¿Cómo se mide el grado de sostenibilidad de proveedores/as?

### Evidencias:

En suministros no se comprueba, en obras se obliga al cumplimiento de la normativa de seguridad e higiene se comprueba. Se ha de presentar el plan de seguridad y la formación de los trabajadores en la obra, no es necesario ni se tiene en cuenta en reparaciones.

### Valoración:

Puntuación aspecto A3.1: 1 puntos de 6 (10 %)

### Puntos fuertes:

Exigencia en contratos de obras seguimiento seguridad y salud así como plan de seguridad y formación de trabajadores.

### Puntos de mejora:

Recabar de los proveedores información relativa a su plan de seguridad e higiene laboral, a la formación en cuanto a reciclaje y cumplimiento de los criterios de la EBC en cuanto a sostenibilidad ecológica.

Aspecto A3.2 ¿Cómo se mide el método de reciclaje que utiliza el/la proveedor/a?

### Evidencias:

No se tiene en cuenta. La empresa que a través de la mancomunidad recoge, clasifica y recicla los residuos del municipio, al no tener información del importe de la misma, no podemos darle una valoración como se merece.

### Valoración:

Puntuación aspecto A3.2: 1 puntos de 6 (10 %)



### Puntos fuertes:

Reciclado de residuos urbanos a través de la empresa de la mancomunidad. Información de esta mercantil en:

<http://recisa.es/?lang=ca>

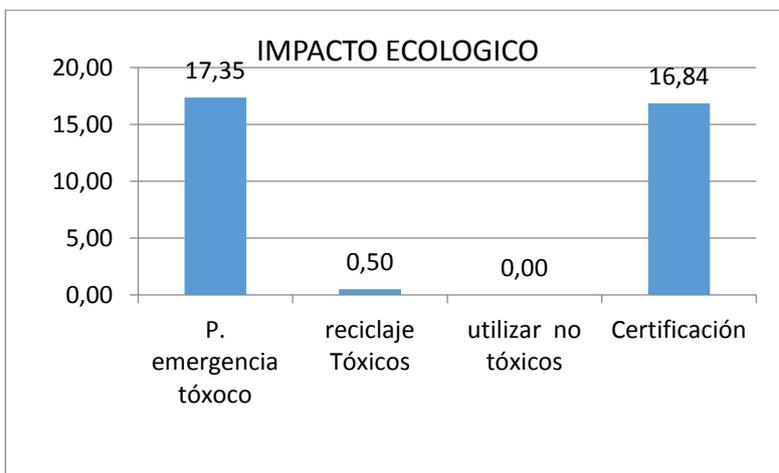
### Puntos de mejora:

Conocer compromiso de reciclaje verde de la empresa recolectora de residuos, proponer cumplimiento de cláusulas de sostenibilidad de la EBC.

Aspecto A3.3 ¿Cómo fomenta entre sus proveedores/as los valores ecológicos y de sostenibilidad?

### Evidencias:

No se tiene en cuenta la sostenibilidad en la contratación, no obstante se comprueba que algunas empresas ejercen este tipo de gestión.



### Valoración:

Puntuación aspecto A3.3: 1 puntos de 6 (10 %)



**Puntos fuertes:**

Ver tabla:

[https://drive.google.com/open?id=1DNC3BhalmCln3xqIwuOV0gOovEYmSm\\_2](https://drive.google.com/open?id=1DNC3BhalmCln3xqIwuOV0gOovEYmSm_2)

Ver tabla:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bxFXYeYppIW6q4gcCVnVgpr1jzJHQj-ZposYNzIjF0/edit#gid=1555482231>

**Puntos de mejora:**

Proponer la contratación de suministros renovables (electricidad). Ser proactivo en campaña de residuos cero en la localidad.

**TEMA A4 – GESTIÓN DE LOS SUMINISTROS CON PROVEEDORES QUE REINVIERTEN EN EL TERRITORIO**

Aspecto A4.1 ¿Qué incidencia tiene la inversión social del proveedor/a en la decisión de su contratación?

**Evidencias:**

Hay colaboración de proveedores en general con actividades culturales de la población. Sin existir una correlación entre total compras y aportación económica, la cual se rige más por un criterio de valoración del propio proveedor.

**Valoración:**

Puntuación aspecto A4.1: 1 puntos de 9 (10 %)

**Puntos fuertes:**

Hay colaboración económica de proveedores con actividades del municipio.

**Puntos de mejora:**



Relación de proveedores con cláusulas sociales y medioambientales. Discriminar en su contratación en base al cumplimiento de las mismas.

#### Aspecto A4.2 ¿Marco estructural para un precio justo?

**Evidencias:**

No se considera en el momento de contratar.

**Valoración:**

Puntuación aspecto A4.2: 0 puntos de 9 (0 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Valoración de empresas proveedores en base a incorporación y cumplimiento de cláusulas sociales. Promover junto con empresas proveedores el conocimiento de las bases de la EBC.

### **TEMA A5. GESTIÓN TRANSPARENTE DE LOS SUMINISTROS. GESTIÓN DE LA COMPRA AJUSTADA A LA LEGISLACIÓN VIGENTE**

#### Aspecto A5.1 ¿Se publican todos los contratos de adquisiciones que realiza el municipio?

**Evidencias:**

En el portal de transparencia se publican todos los contratos de adjudicación de servicios. Se están activando también en la actualidad los contratos sucesivos.

**Valoración:**

Puntuación aspecto A5.1: 5 puntos de 9 (55 %)



**Puntos fuertes:**

Enlace portal transparencia:

<https://montitzelvo.transparencialocal.gob.es/es/ES/categoria/economica/contratos/licitaciones>

**Puntos de mejora:**

Publicación de la totalidad de contratos destacando la importancia de los factores determinantes para su elección.

**Aspecto A5.2 ¿Utilización estratégica de la contratación pública?**

**Evidencias:**

Se están introduciendo alguna clausula social en la contratación pública, que se irán incrementado en un futuro según las necesidades y legislación vigente.

**Valoración:**

Puntuación aspecto A5.2: 2 puntos de 9 (25 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

En los contratos menores mantener las exigencias sociales de género, ambientales, remuneración equilibrada y compromiso social para su adjudicación.

## B.- FINANCIACIÓN

### TEMA B1 – GESTIÓN ÉTICA DE LAS FINANZAS

**Aspecto B1.1 ¿Con qué criterio se selecciona la entidad bancaria para la gestión de los fondos del municipio?**

**Evidencias:**



Se trabaja con entidades estandar por proximidad al municipio. Bankia, BBVA, Caixa y Caixa Ontinyent. Ninguna tiene oficina en el municipio. Se trabaja en la Caixa a través de la Cooperativa Agrícola del municipio que actúa como corresponsal de la misma.

**Valoración:**

Puntuación aspecto B1.1: 1 puntos de 2 (40 %)

**Puntos fuertes:**

Parte de la cesión de negocio es a una entidad de ámbito comarcal, de la propia comarca y por ser una caja de ahorros sus beneficios se destinan a capitalizar la propia entidad y a obra beneficio social en la propia comarca. (Caixa Ontinyent)

**Puntos de mejora:**

Incrementar volumen negocio con Caixa Ontinyent.

Aspecto B1.2 ¿Tiene acuerdos de inversión social con la entidad bancaria con la que trabaja?

**Evidencias:**

Una de las entidades con las que trabaja realiza su actividad social en la comarca, Caixa Ontinyent.

**Valoración**

Puntuación aspecto B1.2: 0 puntos de 2 (5 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Si aumentamos el negocio en Caixa Ontinyent (visto en el apartado B1.1) solicitar una mayor inversión por parte de la entidad en el municipio.



Aspecto B1.3 ¿Participa el Ayuntamiento como entidad promotora en alguna propuesta de banca ética?

**Evidencias:**

No realiza actividad en este ámbito.

**Valoración:**

Puntuación aspecto B1.3: 0 puntos de 2 (0 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Proponer una moneda social por parte del ayuntamiento.

## TEMA B2 – GESTIÓN SOLIDARIA DE LAS FINANZAS

Aspecto B2.1 ¿Se fomenta entre las entidades financieras locales la realización de acciones en beneficio de la comunidad?

**Evidencias:**

No hay actividad de las entidades en la localidad.

**Valoración:**

Puntuación aspecto B2.1: 0 puntos de 3 (0 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Ver B1.2. Aumento cifra negocio con C.Ontinyent solicitar inversiones sociales en la localidad.



Aspecto B2.2 ¿Realiza la entidad financiera préstamos solidarios a proyectos sociales e inversiones socialmente responsables?

**Evidencias:**

En una de las entidades con las que se trabaja, prevalecen los beneficios sociales por encima de los resultados financieros, una vez obtenidos los resultados suficientes para mantenerse en el mercado.

**Valoración:**

Puntuación aspecto B2.2: 0 puntos de 3 (0 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Ver B1.2. Aumento cifra negocio con C.Ontinyent solicitar inversiones sociales en la localidad.

### TEMA B3 – GESTIÓN ECOLÓGICA DE LAS FINANZAS

Aspecto B3.1 ¿Cuál es el compromiso de la entidad bancaria con la gestión de sus residuos?

**Evidencias:**

Caixa Ontinyent sin papeles.

Bankia invierte 8,94 millones en proyectos de ecoeficiencia y medioambiente.:

**Valoración:**

Puntuación aspecto B3.1: 0 puntos de 3 (10 %)



**Puntos fuertes:**

Caixa Ontinyent, acción sin papeles:

<https://loclar.es/es/empresas/caixa-ontinyent-implicacion-medioambiental/>

Bankia, ecoeficiencia y medioambiente:

<https://www.bankia.com/es/gestion-responsable/medioambiente/ecoeficiencia/>

**Puntos de mejora:**

Crear una convocatoria de trabajos relativos al conocimiento, difusión y aplicación de los valores de la EBC. Solicitando una ayuda económica a cada entidad bancaria para sufragar los gastos del estudio o bien para premiar los proyectos presentados.

Aspecto B3.2 ¿Realiza la entidad financiera acciones que propician un desarrollo ecológicamente sostenible?

**Evidencias:**

Directamente no recaen en la población, pero estas entidades financieras si que realizan alguna actividad de desarrollo ecológico sostenible, como por ejemplo BBVA Inversiones verdes y sostenibles.

Bankia Fomento sostenibilidad y responsabilidad en las empresa.

Caixa Ontinyent: sede sostenible.

**Valoración**

Puntuación aspecto B3.2: 0 puntos de 3 (10 %)

**Puntos fuertes:**

BBVA enlace inversiones verdes y sostenibles

<https://www.ecoticias.com/sostenibilidad/181397/BBVA-volcara-financiacion-verde-sostenible>

Bankia:

<http://www.expansion.com/promociones/native/2017/07/11/>

Caixa Ontinyent:



<https://www.levante-emv.com/costera/2017/11/09/caixa-ontinyent-abre-futuro-sede/1639159.html>

**Puntos de mejora:**

Crear una convocatoria de trabajos relativos a el conocimiento, difusión y aplicación de los valores de la EBC. Solicitando una ayuda económica a cada entidad bancaria para sufragar los gastos del estudio o bien para premiar los proyectos presentados.

**TEMA B4 – GESTIÓN JUSTA DE LAS FINANZAS**

Aspecto B4.1 ¿Realiza la entidad financiera préstamos solidarios a proyectos sociales?

**Evidencias:**

Entendemos que las entidades financieras de una u otra forma realizan algún tipo de inversión solidaria, pero no en Montitxelvo.

**Valoración:**

Puntuación aspecto B4.1: 0 puntos de 6 (5 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Conocer y relacionar los proyectos sociales privados de los vecinos de la localidad con el fin de apoyar en sus necesidades financieras con la discriminación en bancos por su mayor o menor apoyo a dichas iniciativas.



## TEMA B5 – GESTIÓN TRANSPARENTE Y DEMOCRÁTICA DE LAS FINANZAS

Aspecto B5.1 ¿Qué análisis realiza del trato que la entidad bancaria realiza hacia la ciudadanía con problemas financieros (situaciones de desahucios, pobreza energética, etc.)?

### Evidencias:

Dado que no hay problemas de pobreza energética ni desahucios de momento este apartado no se prioriza.

### Valoración:

Puntuación aspecto B5.1: no aplica

### Puntos fuertes:

### Puntos de mejora:

Solicitar de los bancos colaboración para evitar posibles desahucios en la localidad. Arbitrar modelo de cooperación sin transgredir la LPD

Aspecto B5.2 ¿Qué análisis se realiza de las inversiones y captaciones de pasivos que la entidad bancaria realiza de los fondos públicos que el municipio aporta?

### Evidencias:

Las entidades financieras que sepamos desde el ayuntamiento no realizan ninguna inversión en el municipio en obras sociales. Mínimos son los fondos que destinan.

### Valoración:

Puntuación aspecto B5.2: 0 puntos de 3 (5 %)

### Puntos fuertes:



**Puntos de mejora:**

Negociar con entidades financieras tal como hemos visto en el punto B!.

## **C.- PLANTILLA MUNICIPAL (PERSONAL FUNCIONARIO Y LABORAL)**

### **TEMA C1 – CALIDAD DEL PUESTO DE TRABAJO E IGUALDAD**

Aspecto C1.1 ¿Horarios de trabajo flexibles y consensuados directamente con trabajadores/as o sus representantes?

**Evidencias:**

El ayuntamiento tiene horario flexible de atención y fueron acordados con cada uno de ellos

((<http://www.Montitzuelvo.es/es/page/horarios-atencion-publico>))

Consultado a un 60% de los trabajadores del municipio confirman que tienen los horarios flexibles.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C1.1: 6 puntos de 11 (55 %)

**Puntos fuertes:**

"Comunicación directa (cara a cara) y consensuadas las necesidades con las posibilidades de ambas partes.

El trabajo se dispone por objetivo (limpieza del colegio). Consulta a los trabajadores."

**Puntos de mejora:**

Incorporar en la planificación anual, los eventos familiares, personales, etc.



Aspecto C1.2 ¿Configuración ergonómica del puesto de trabajo, facilidad para elección del puesto, disponibilidad de espacios de descanso o relajación, etc.?

**Evidencias:**

Tienen pocos puestos de trabajo, y no tienen una política de ergonometría de puestos de trabajo. No obstante todos los puestos son accesibles. Junto al Ayuntamiento hay una pequeña plaza que pueden utilizar para realizar un pequeño esparcimiento.

El ayuntamiento se ha remodelado y tiene total accesibilidad a la planta baja.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C1.2: 6 puntos de 11 (50 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Realizar un diagnóstico de cada puesto de trabajo y plantear el plan de acción para lograrlo.

Aspecto C1.3 ¿Programas de prevención de la salud y sensibilización?

**Evidencias:**

Realizan las revisiones mínimas para detectar si el operario es apto para el trabajo.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C1.3: 1 puntos de 11 (10 %)

**Puntos fuertes:**

Las revisiones establecidas por ley.



### **Puntos de mejora:**

Analizar los problemas de salud propio de la tarea que llevan adelante y obtener un diagnóstico de como están y en función de ellos, realizar algún plan de acción (preventivo o no)

Aspecto C1.4 ¿Se prevén programas de prevención de la salud psíquica (en número de días por persona empleada y año)? ¿Pueden variarse los contenidos previstos en dichos programas?

### **Evidencias:**

Hay un análisis médico de cada empleado anual e incluye pericia psíquica/psiquiátrica. Y los resultados detallados, lo recibe cada persona y el sumario con el dictamen si es apto o no a la alcaldesa.

### **Valoración**

Puntuación aspecto C1.4: 3 puntos de 11 (30 %)

### **Puntos fuertes:**

Hay un informe médico por empleado y anual.

### **Puntos de mejora:**

Que en el chequeo médico se incluya la variable psicológica revisar el ambiente.

Aspecto C1.5 ¿Programas de formación para las personas empleadas por el Ayuntamiento?

### **Evidencias:**

Son pocos los puestos del ayuntamiento; no existe una política/programa de formación para el ayuntamiento. Sin embargo, la actualización normativa se hace a través de la secretaria. Y la detección de falta de capacitación se da



en el momento de un error u omisión en forma directa porque son pocos los que trabajan y no hay intermediario..

**Valoración:**

Puntuación aspecto C1.5: 8 puntos de 11 (70 %)

**Puntos fuertes:**

Pasado cuestionario al 60% de los trabajadores todos afirman que los temas de los cursos de formación los eligen ellos.

**Puntos de mejora:**

Aspecto C1.6 ¿Igualdad en el trato entre mujeres y hombres?

**Evidencias:**

No existe un programa ni protocolos para garantizar la imparcialidad de los procesos. Pero si frente a una vacante, solo interesa la puntuación de aspirante, por ley. De los trabajadores en nómina hay 4 mujeres y 1 hombre.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C1.6: 8 puntos de 11 (70 %)

**Puntos fuertes:**

El alcalde es mujer, y de los trabajadores 4 mujeres y 1 hombre.

**Puntos de mejora:**

Dado que la selección de funcionarios es de ámbito mayor no podemos influenciar en este apartado.



Aspecto C1.7 ¿Organización propia del tiempo de trabajo, satisfacción con el puesto de trabajo?

**Evidencias:**

Consultado con todos los trabajadores ellos realizan la programación de sus actividades de acuerdo a las necesidades de cada momento.

**Valoración**

Puntuación aspecto C1.7: 8 puntos de 11 (75 %)

**Puntos fuertes:**

La comunicación es directa, está creado el espacio para poder conversar y quienes conocen del trabajo son respetados en este caso por la alcaldesa.

**Puntos de mejora:**

Hacer una encuesta anual de satisfacción de los trabajadores.

Aspecto C1.8 ¿Igualdad en el trato de personas desfavorecidas (ej. diversidad funcional, emigrantes, desempleadas de larga duración)?

**Evidencias:**

No hay curso de formación del tema anti discriminación ni para discapacitados.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C1.8: 0 puntos de 11 (0 %)



**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Hacer un curso anual de reciclaje en esta materia.

## TEMA C2 – REPARTO JUSTO DEL VOLUMEN DE TRABAJO

### Aspecto C2.1 ¿Reparto justo del volumen de trabajo?

**Evidencias:**

No existe política de horas extras. No hay posibilidad de hacer carrera porque la estructura es pequeña. Habría que analizar si el número de trabajadores es el adecuado conforme al volumen del trabajo que tienen.

**Valoración**

Puntuación aspecto C2.1: 13 puntos de 50 (25 %)

**Puntos fuertes:**

Que se controla que se haga el trabajo, no el horario de ingreso y regreso. (ej. la colaboradora que hay veces que se queda después de hora porque prefiere resolver cuestiones delicadas).

**Puntos de mejora:**

Preguntar a la ciudadanía el grado de satisfacción que tienen por el servicio público municipal.

## TEMA C3 – PROMOCIÓN DEL COMPORTAMIENTO ECOLÓGICO DEL EQUIPO HUMANO

### Aspecto C3.1 ¿Alimentación durante la jornada laboral del personal empleado y fomento de hábitos saludables?



**Evidencias:**

No hay políticas por parte del ayuntamiento. Sin embargo entre los trabajadores si que realizan una labor de vida sana.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C3.1: 1 puntos de 10 (10 %)

**Puntos fuertes:**

Cuestionario cumplimentado por los trabajadores.

**Puntos de mejora:**

Charla anual informativa de alimentación saludable.

Aspecto C3.2 ¿Movilidad del personal empleado en la jornada laboral?

**Evidencias:**

Son pocos los empleados y por ser tan pequeño el pueblo, vienen caminando.

**Valoración**

Puntuación aspecto C3.2: 4 puntos de 10 (40 %)

**Puntos fuertes:**

Los empleados se mueven caminando por la localidad.

**Puntos de mejora:**

Aspecto C3.3 ¿La cultura del municipio está orientada hacia una concienciación ecológica?

**Evidencias:**



No hay una política de eficiencia energética. No hay una campaña formal en la concienciación en el uso de recursos pero si informalmente se cuida la electricidad (por ej. Uso de la electricidad solo en caso necesario).

### Valoración

Puntuación aspecto C3.3: 3 puntos de 10 (30 %)

#### Puntos fuertes:

#### Puntos de mejora:

Desarrollo de un plan de mejora continuo en materia de aspectos ecológicos.

Aspecto C3.4 ¿Se calcula la huella ecológica (de carbono) del personal empleado?

#### Evidencias:

No hay monitorización de la huella de carbono producida por el ayuntamiento ni por los familiares.

### Valoración:

Puntuación aspecto C3.4: 0 puntos de 10 (0 %)

#### Puntos fuertes:

#### Puntos de mejora:

Realizar la medición de la huella de carbono de los trabajadores y analizar acciones para compensar.

## TEMA C4 – REPARTO JUSTO DE LA RETRIBUCIÓN



Aspecto C4.1 ¿Cuál es la diferencia entre salarios internos en el Ayuntamiento?

**Evidencias:**

Se sigue rigurosamente los salarios estatales de funcionarios y trabajadores públicos.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C4.1: 16 puntos de 20 (80 %)

**Puntos fuertes:**

1 a 3.

Enlace Estatal tabal salarial.

<http://www.sepg.pap.minhafp.gob.es/sitios/sepg/es-ES/CostesPersonal/EstadisticasInformes/Documents/Retribuciones%20personal%20funcionario%202017.pdf>

**Puntos de mejora:**

Aspecto C4.2 Salario mínimo

**Evidencias:**

Salario mínimo de acuerdo a legislación por lo que el ayuntamiento no puede repercutir.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C4.2: 13 puntos de 20 (65 %)

**Puntos fuertes:**



**Puntos de mejora:**

Aspecto C4.3 ¿Transparencia e institucionalización?

**Evidencias:**

Existencia de información sobre la remuneración anual de la alcaldesa en la página web ("portal de Transparencia). Al igual que el resto de trabajadores en las tablas salariales estatales.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C4.3: 14 puntos de 20 (70 %)

**Puntos fuertes:**

Portal de Transparencia en la web.

**Puntos de mejora:**

Incluir toda la planilla de empleados del ayuntamiento: los funcionarios.

## TEMA C5 – DEMOCRACIA INTERNA Y TRANSPARENCIA

Aspecto C5.1 ¿Se fomentan procesos democráticos en la toma de decisiones y en la selección del personal?

**Evidencias:**

Las decisiones son tomadas de manera consensuadas y a demanda. Los trabajadores toman las decisiones administrativas ajustándose a la normativa vigente. En cuanto a decisiones políticas solo tienen voz si se les consulta. El ayuntamiento cuenta con un buzón se sugerencias tanto físico como en la web, pero es poco utilizado por los ciudadanos. Como el municipio esta regido por un grupo de ciudadanos en la mayoría de ocasiones se



consulta y consensua con este grupo, mucho más amplio que los cinco ediles.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C5.1: 27 puntos de 45 (60 %)

**Puntos fuertes:**

La fluidez en la comunicación y la búsqueda de consenso en la toma de decisiones.

**Puntos de mejora:**

Registro de las consultas y decisiones políticas.

Aspecto C5.2 ¿Grado de transparencia municipal?

**Evidencias:**

Consultado el 60% de trabajadores coinciden que la claridad de la información es total.

**Valoración:**

Puntuación aspecto C5.2: 29 puntos de 45 (65 %)

**Puntos fuertes:**

La página web ya recoge mucha información y es accesible a todos los ciudadanos

**Puntos de mejora:**

Encuesta de satisfacción a los ciudadanos en materia de comunicación.



## D.- CIUDADANÍA / OTRAS ORGANIZACIONES DEL MUNICIPIO

### TEMA D1 – SERVICIOS BÁSICOS QUE GARANTICEN LA CALIDAD DE VIDA A TODOS SUS HABITANTES

Aspecto D1.1 ¿Qué programa de eliminación de barreras arquitectónicas se está realizando?

#### Evidencias:

No hay un programa como tal, lo cierto es que por las características orográficas del municipio, muchas calles no tienen aceras por lo tanto no tienen barreras arquitectónicas en el casco antiguo. También es cierto que algunos cambios de desniveles se compensan con escaleras.

#### Valoración:

Puntuación aspecto D1.1: 3 puntos de 13 (25 %)

#### Puntos fuertes:

Sin aceras en el casco antiguo del municipio

#### Puntos de mejora:

Realización de un estudio de necesidades. Inventario de obras donde se hayan realizado mejoras de accesibilidad

Aspecto D1.2 ¿Cómo contribuye el Ayuntamiento a la seguridad ciudadana?

#### Evidencias:

No pondera

#### Valoración:

Puntuación aspecto D1.2: no aplica



**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Aspecto D1.3 ¿Cómo contribuye el Ayuntamiento a la elevación o mejora de calidad de vida?

**Evidencias:**

Hay un plan aprobado desde hace mucho tiempo y no se ha modificado. No hay nuevas edificaciones.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D1.3: 7 puntos de 13 (55 %)

**Puntos fuertes:**

Plan de vivienda:

[http://www.dogv.gva.es/datos/2011/04/19/pdf/2011\\_4468.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2011/04/19/pdf/2011_4468.pdf)

**Puntos de mejora:**

Rehabilitación de edificios, para acondicionar su mejora

Aspecto D1.4 ¿Cómo participa el Ayuntamiento en la atención a las personas más desfavorecidas de la comunidad?

**Evidencias:**

Con una trabajadora social que va unas horas a la semana. También hay varias personas del equipo social para temas de dependencia. Se hacen clases de memoria, de manualidades varias, etc.



**Valoración:**

Puntuación aspecto D1.4: 4 puntos de 13 (30 %)

**Puntos fuertes:**

Ayudas de la Diputación

<http://www.dival.es/es/sala-prensa/content/la-diputacion-destina-477197-euros-para-servicios-sociales-en-la-vall-d-albaida>

**Puntos de mejora:**

Ser proactivo a nivel individual en la observancia y propuestas de acciones con los vecinos de la localidad, teniendo presente la edad, la situación laboral, relacional. Establecer un protocolo para actuar en estos casos.

Aspecto D1.5 ¿Cómo contribuye el Ayuntamiento al incremento de la calidad de vida de toda la ciudadanía?

**Evidencias:**

No hay encuestas, pero hay contacto directo con la gente en el día a día, y se realizan gestiones en mejorar la calidad de vida.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D1.5: 7 puntos de 13 (55 %)

**Puntos fuertes:**

Diferentes acciones se pueden observar en la crónica de febrero de 2017

[http://www.Montitxelvo.es/sites/default/files/files/cronica\\_n15\\_febrer2017\\_baixa.pdf](http://www.Montitxelvo.es/sites/default/files/files/cronica_n15_febrer2017_baixa.pdf)



**Puntos de mejora:**

Relación de intervenciones con la ciudadanía

**TEMA D2 – INFRAESTRUCTURAS Y MEDIOS PARA LA GENERACIÓN DE BIEN COMÚN POR AGENTES SOCIALES**

Aspecto D2.1 ¿De qué espacios dinámicos dispone el Ayuntamiento para encuentros u otras actividades?

**Evidencias:**

Salón de plenos, casa cultura, polideportivo

**Valoración:**

Puntuación aspecto D2.1: 12 puntos de 18 (70 %)

**Puntos fuertes:**

Protocolo de funcionamiento, para disponer de los locales

[http://www.Montixelvo.es/sites/default/files/pliego\\_concesion\\_bar\\_casa\\_cultura.pdf](http://www.Montixelvo.es/sites/default/files/pliego_concesion_bar_casa_cultura.pdf)

**Puntos de mejora:**

Registro de cesión de espacios públicos.

Aspecto D2.2 ¿Fomenta la creación de mercados de proximidad?

**Evidencias:**

El ayuntamiento lo que hace es que las compras que realiza, suelen ser la mayoría locales Si que existe una fiesta local anual en agosto la fiesta de la uva , y el



mercado es artesanal, tradicional, donde se pretende dar a conocer los oficios antiguos.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D2.2: 9 puntos de 18 (50 %)

**Puntos fuertes:**

Mercado semanal

Fiesta y mercado de la pasa

<http://www.Montitxelvo.es/es/page/fiesta-uva-pasa>

**Puntos de mejora:**

Proponer un mercado ecológico un domingo cada trimestre de productos locales.

Aspecto D2.3. ¿Cómo impulsa el sistema asociativo del municipio?

**Evidencias:**

De apoyo a las asociaciones, y son estas las que organizan las festividades, porque el ayuntamiento no tiene infraestructuras para realizarlas.

Ver tabla adjunta de asociaciones

[https://drive.google.com/open?id=1I07agkjNGScR7uald5H4NzEqKQCq\\_P8N](https://drive.google.com/open?id=1I07agkjNGScR7uald5H4NzEqKQCq_P8N)

**Valoración:**

Puntuación aspecto D2.3: 7 puntos de 18 (40 %)



**Puntos fuertes:**

Subvenciones otorgadas en el 2017

<file:///C:/Users/Admin/Downloads/SUBVENCIONES%20CONCEDIDAS%202017.pdf>

Subvenciones 2016

<file:///C:/Users/Admin/Downloads/SUBVENCIONES%20CONCEDIDAS%202016.pdf>

**Puntos de mejora:**

Relación de asociaciones del municipio, tanto las legalmente constituidas como de las que sin estar legalmente constituidas tienen actividad.

Aspecto D2.4. ¿Organiza alguna modalidad de banco del tiempo o moneda social y/o complementaria?

**Evidencias:**

Organizado por el ayuntamiento no, lo que existe es el apoyo mutuo entre vecinos.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D2.4: 2 puntos de 18 (10 %)

**Puntos fuertes:**

Costumbre en ancestral en el municipio de ayuda entre los vecinos.

**Puntos de mejora:**

Hacer visibles las actividades de colaboración entre los vecinos con el fin de poner el valor las mismas y de dar a conocer a otros ciudadanos.



## Aspecto D2.5. ¿Cómo se gestiona la exclusión social?

### **Evidencias:**

"No existe un plan, se lleva desde los servicios sociales, no obstante estos realizan: Abastecimiento, distribución y depuración de aguas.

Caja de cooperación intermunicipal.

Defensa del medio ambiente y equilibrio ecológico.

Extinción de incendios.

Gestión tributaria.

Limpieza viaria y de lugares públicos.

Matadero.

Mecanización administrativa y banco de datos.

Promoción y dotaciones industriales y agrícolas.

Promoción y dotaciones turísticas.

Recogida, tratamiento y transformación o destrucción de basura.

Sanidad ambiental.

Servicios educativos, culturales y asistenciales.

Vías de comunicación y transportes públicos."

### **Valoración:**

Puntuación aspecto D2.5: 5 puntos de 18 (30 %)

### **Puntos fuertes:**

Datos de registro de entidades locales

<http://ssweb.seap.minhap.es/REL/frontend/inicio/mancomunidades/10/all/50>

### **Puntos de mejora:**

Organizar charlas para sensibilizar a las personas de situaciones de injusticias (Pensiones insuficientes, poca ayuda a los dependientes...)



## **TEMA D3 – CONCEPCIÓN ECOLÓGICA DE TODOS LOS SERVICIOS MUNICIPALES Y SOSTENIBILIDAD DE TODOS LOS ELEMENTOS PATRIMONIALES MUNICIPALES**

Aspecto D3.1 ¿Qué sistema de potenciación y de formación se realiza sobre el reciclaje y el desarrollo ecológico?

### **Evidencias:**

Se han hecho campañas de reciclaje y viene un camión para facilitar la recogida. Se han hecho charlas a los trabajadores del ayuntamiento y en los colegios sobre el reciclaje

### **Valoración:**

Puntuación aspecto D3.1: 3 puntos de 23 (15 %)

### **Puntos fuertes:**

### **Puntos de mejora:**

Hacer charlas de sensibilización, documentales, sobre el efecto de la contaminación.

Posibilidad de realizar la recogida de basura de puerta a puerta.

Aspecto D3.2 ¿Los servicios municipales son prestados de forma ecológica?

### **Evidencias:**

Se realizan campañas de sensibilización, hay bonificaciones en los recibos de la basura.



**Valoración:**

Puntuación aspecto D3.2: 14 puntos de 23 (60 %)

**Puntos fuertes:**

La empresa que realiza el reciclado en el municipio es RECICLAJES INTEGRALES S.A.

[http://recisa.es/wp-content/uploads/Catalogo Recisa 2016.pdf](http://recisa.es/wp-content/uploads/Catalogo_Recisa_2016.pdf)

**Puntos de mejora:**

Requerir a los proveedores que faciliten la información medioambiental, para evaluar el impacto medioambiental de sus productos y servicios

Aspecto D3.3. ¿Realiza búsquedas del ahorro energético y desarrollo de las energías renovables?

**Evidencias:**

Edificación nueva escuela infantil con una estructura adaptada a las exigencias de gestión energética entre otras detalles, así como un pequeño huerto de iniciación. . .

La Diputación de Valencia, fomentó una campaña de cambio de bombillas a la que también se benefició a Montitxelvo

La Diputación subvencionó equipos de calefacción más sostenible.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D3.3: 7 puntos de 23 (30 %)

**Puntos fuertes:**

Nueva escuela infantil



[http://www.ceice.gva.es/abc/i\\_guiadecentros/Arquitectura/46024059.pdf](http://www.ceice.gva.es/abc/i_guiadecentros/Arquitectura/46024059.pdf)

Campaña mejora iluminación de la Diputación  
<https://www.dival.es/es/sala-prensa/content/la-diputacion-invertira-523200-euros-en-mejorar-la-iluminacion-de-edificios-publicos-en-la-c>

Programa calderas más sostenible de la Diputación  
<http://www.europapress.es/comunitat-valenciana/noticia-diputacion-destina-millon-euros-equipos-calefaccion-mas-sostenibles-vall-dalbaida-20140814190644.html>

#### **Puntos de mejora:**

Crear un programa de gestión energética.  
Buscar financiación con entidades éticas, o bien con el COP 57

Aspecto D3.4. ¿Se crean reservas de tierra?

#### **Evidencias:**

Todo el contorno es tierra agrícola, pero no se realiza ninguna gestión para crear alguna pequeña reserva donde la producción sea ecológica. Desde el ayuntamiento no se realiza ninguna gestión.

#### **Valoración:**

Puntuación aspecto D3.4: 0 puntos de 23 (0 %)

#### **Puntos fuertes:**

#### **Puntos de mejora:**

Hacer charlas para explicar las consecuencias de la agricultura convencional (no ecológica).

Fomentar la agroecología.



### Aspecto D3.5. ¿Cómo se defiende el Patrimonio material e inmaterial del municipio?

#### **Evidencias:**

Plan de protección, inmuebles, y plan de protección de la sierra contra incendios.

Protección de los riura.

Participación directa en el Plan general estructural de rugat.

Recuperación del paraje de les Penyes Albes

#### **Valoración:**

Puntuación aspecto D3.5: 12 puntos de 23 (50 %)

#### **Puntos fuertes:**

La Consellería ayuda a la protección de los riuraus.  
<http://www.lasprovincias.es/ribera-costera/Montitxelvo-protegera-riuraus-20170610000203-ntvo.html>

[http://www.rugat.es/sites/default/files/files/i memoria informativa pge rugat - vprelim nov15.pdf](http://www.rugat.es/sites/default/files/files/i%20memoria%20informativa%20pge%20rugat%20-%20vprelim%20nov15.pdf)

Montitxelvo y Terrateig recuperan el paraje de 'Les Penyes Albes' con ayuda de la Diputació

<http://www.dival.es/es/sala-prensa/content/montitxelvo-y-terrateig-recuperan-el-paraje-de-les-penyes-albes-con-ayuda-de-la-diputacio>

#### **Puntos de mejora:**

Realizar un inventario de los riusraus y parajes y gestionar una ruta turística de los mismos.

### **TEMA D4 – DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE LA FISCALIDAD MUNICIPAL, PARA EVITAR SITUACIONES DE NECESIDAD A LA CIUDADANÍA**



Aspecto D4.1 ¿Qué modelo de fiscalidad se pone en práctica para generar un equilibrio entre las diferentes rentas de la ciudadanía?

**Evidencias:**

Todos los servicios sociales son gestionados de forma mancomunada teniendo la sede central en el municipio de Castelló de Rugat. El Ayuntamiento no ejerce ninguna acción al respecto porque la gestión se realiza desde la mancomunidad.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D4.1: 3 puntos de 10 (30 %)

**Puntos fuertes:**

Los servicios sociales tienen un registro de las acciones que realizan.

**Puntos de mejora:**

Que los agentes sociales pasen informe anual al ayuntamiento para que desde dicha administración se pueda ejercer alguna bonanza en materia de fiscalidad a las familias necesitadas.

Aspecto D4.2 ¿Qué formación se proporciona para facilitar una búsqueda activa de empleo?

**Evidencias:**

El ayuntamiento conocer la información del Servef de acuerdo a la cual el desempleo en la localidad es de entre 30-40 personas anual. No se proporciona programas de formación pero si programas de ocupación a través de la Corporación local, subvencionadas por organismos autonómicos.



**Valoración:**

Puntuación aspecto D4.2: 5 puntos de 10 (50 %)

**Puntos fuertes:**

<http://www.Montitxelvo.es/es/report/bases-beca-formacion-postgrado>

**Puntos de mejora:**

Controlar la relación de parados del municipio y fomentar curso de formación que se ajusten a las necesidades de la zona.

Aspecto D4.3. ¿Qué políticas activas se desarrollan para la resolución de necesidades económicas en situaciones de precariedad social?

**Evidencias:**

Los servicios sociales se gestionan desde la Mancomunidad. La atención a los ciudadanos está asegurada.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D4.3: 5 puntos de 10 (50 %)

**Puntos fuertes:**

Los servicios sociales cubren las necesidades.

**Puntos de mejora:**

Solicitar informe anual a los agentes sociales indicando los grados y tipos de precariedad, de esta forma se empezará a tomar conciencia de la realidad en este apartado



Aspecto D4.4. ¿Qué criterios se aplican para asegurar la justicia social en todas las políticas dirigidas a las personas y colectivos más vulnerables?

**Evidencias:**

Se gestiona desde la mancomunidad.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D4.4: 1 puntos de 10 (10 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Realizar estudio de las políticas municipales en cuestiones de equidad y justicia social en los colectivos más vulnerables y se podrán aportar políticas concretas de actuación.

## **TEMA D5 – AUMENTO DE LOS ESTÁNDARES DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Aspecto D5.1. ¿Qué sistema se prevé para solicitar el préstamo de espacios públicos?

**Evidencias:**

Se hace una solicitud, para disponer del local. Cuentan con la Casa de cultura, sala de música, sala de arriba y polideportivo

**Valoración:**

Puntuación aspecto D5.1: 4 puntos de 6 (70 %)

**Puntos fuertes:**

Protocolo de funcionamiento, para disponer de los locales



[http://www.Montitxelvo.es/sites/default/files/pliego\\_concesion\\_bar\\_casa\\_cultura.pdf](http://www.Montitxelvo.es/sites/default/files/pliego_concesion_bar_casa_cultura.pdf)

**Puntos de mejora:**

Establecer un registro de los locales que se ceden, fecha y quien los solicita

Aspecto D5.2. ¿Qué políticas de presupuesto participativo y/o consultas ciudadanas del gasto realizan?

**Evidencias:**

No se ha hecho ninguna consulta a la ciudadanía, se les hace reuniones informativas de las líneas que va a seguir el ayuntamiento, recogiendo sus sugerencias y aportaciones.

No hay habilitado ningún buzón de sugerencias.

Las sugerencias se recogen de voz en voz.

No se motiva a la ciudadanía para la participación.

Se hace política de calle, se recogen todas las sugerencias.

Para las reuniones informativas se hace mucha publicidad.

No tienen un registro de esas sugerencias.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D5.2: 2 puntos de 6 (30 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**



Establecer las bases de los presupuestos participativos, desarrollando un cronograma de introducción paulatina de acciones

Aspecto D5.3 ¿Qué participación ciudadana se desarrolla para encontrar soluciones a los problemas del municipio?

**Evidencias:**

Para cada propuesta se realizan informes técnicos acerca de los problemas municipales y sus posibles soluciones acerca de lo que plantea la ciudadanía.

Con las asociaciones si se realizan reuniones cuando se precisan, no periódicas. No se hacen reuniones con el tejido empresarial.

Solo se hacen reuniones informativas y no vinculantes. Solo si las propuestas están en manos del grupo de Gobierno, se realizan.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D5.3: 3 puntos de 6 (50 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Diseñar un programa de acción de solución de problemas, en la que las personas afectadas, tengan voz y voto para solucionar el problema.





No se ha hecho ninguna encuesta sobre la calidad de los servicios públicos

### Valoración:

Puntuación aspecto D5.5: 2 puntos de 6 (35 %)

### Puntos fuertes:

Gestión del agua:

Concesión del servicio público municipal de abastecimiento domiciliario de agua potable y alcantarillado en el término municipal de Montizelvo, en los términos fijados en el Pliego de Condiciones Particulares (económico-administrativas y técnicas) y en el Anteproyecto de explotación.

Concesión quiosco piscina.

<http://www.Montizelvo.es/es/mobile-notification-report/concessio-quiosc-piscina-municipal-estiu-2017>

Consulta Pública sobre tenencia de Animales de Compañía

<http://www.Montizelvo.es/es/mobile-notification-page-report/consulta-publica-ordenanza-municipal-sobre-tenencia-animales-compania>

### Puntos de mejora:

La participación ciudadana debe de ser uno de los pilares de futuro del municipio, por lo tanto habría que empezar a plantearse si iniciamos una formación a la participación.

Aspecto D5.6 ¿Se fomenta una cultura de la pluralidad y/o diversidad?

### Evidencias:



No existe un proyecto, Existe compromiso municipal con el respeto a la diversidad y pluralidad cultural, se atienden casos puntuales.

**Valoración:**

Puntuación aspecto D5.6: 1 puntos de 6 (10 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Plasmar por escrito todos los casos, tanto cuantitativamente como cualitativamente.

## E.- ÁMBITO SOCIAL. FOMENTO DE LOS VALORES DEL BIEN COMÚN

### TEMA E1 – EFECTO SOCIAL. FOMENTO DE VALORES ÉTICOS

Aspecto E1.1 ¿Qué campañas realizan para impulsar la aplicación y desarrollo de los Derechos Humanos?

**Evidencias: Sin evidencias**

**Valoración:**

Puntuación aspecto E1.1: 0 puntos de 30 (0 %)

**Puntos fuertes: No hay**

**Puntos de mejora:**

Creación de asambleas parlamentarias

Aprobación de mociones en Pleno del Ayuntamiento

Adhesión pública a manifiestos del sistema asociativo



Acciones formativas y de sensibilización

Apoyo técnico y presupuestario a campañas de divulgación y defensa de los Derechos Humanos

Aspecto E1.2 ¿Tienen creadas plataformas contra la discriminación social?

**Evidencias:**

Al ser un municipio muy pequeño son todos vecinos que se conocen perfectamente. Mucha solidaridad entre vecinos

**Valoración:**

Puntuación aspecto E1.2: 3 puntos de 30 (10 %)

**Puntos fuertes:**

En Montitxelvo no ha habido desahucios en los últimos 10 años

La población inmigrante está integrada, todos tienen trabajo

**Puntos de mejora:**

Realización de actividades conjuntas con la población inmigrante (talleres gastronómicos de los países de origen, presentaciones de los vecinos inmigrantes, como de dónde vienen, qué les gusta, que expliquen datos de su país de origen, para crear más comunidad)

Preguntar a todos los vecinos si ven en algún momento han sentido discriminación o se sienten discriminados

Aspecto E1.3 ¿Realizan apoyo y potenciación de proyectos sociales e innovadores a favor de la participación?



### Evidencias:

Apoyo técnico y económico al sistema asociativo local. Cualquier vecin@ puede utilizar las instalaciones de las que dispone el Ayuntamiento para la realización de las actividades de las asociaciones, organización de eventos,..

### Valoración:

Puntuación aspecto E1.3: 9 puntos de 30 (20 %)

### Puntos fuertes:

Protocolo que indica las normas para poder tener acceso a las instalaciones (poner el enlace al documento)

### Puntos de mejora:

Apoyo técnico y económico a las asociaciones  
Realizar una encuesta cada vez que se utiliza una instalación. Esos datos podrían ser un indicador a analizar. Un indicador de nueva creación podría ser también el número de veces que se utiliza cada instalación (y se podrían plantear nuevos usos, nuevas mejoras,...)  
Plataforma propia

## Aspecto E1.4 ¿Urbanismo solidario?

### Evidencias:

No hay desarrollo urbanístico

### Valoración:

Puntuación aspecto E1.4: 6 puntos de 30 (20 %)

### Puntos fuertes:

### Puntos de mejora:



Aprobación de normativa urbanística que refleje los valores de la EBC

Vinculación del turismo local con la ordenación urbana  
Impulsar el alquiler social de viviendas y huertos

## **TEMA E2 – CREACIÓN DE REDES CON OTROS AGENTES DENTRO Y FUERA DEL MUNICIPIO**

Aspecto E2.1 ¿Se mancomunan esfuerzos entre los municipios cercanos para fomentar la dignidad humana?

### **Evidencias:**

Sin evidencias

### **Valoración:**

Puntuación aspecto E2.1: 1 puntos de 13 (10 %)

### **Puntos fuertes:**

### **Puntos de mejora:**

Implantación de algún Plan de acción social y cooperación

Implantación de un Plan de voluntariado

Acuerdos abiertos a la participación de varios municipios para temas puntuales

Aspecto E2.2 ¿Cómo es la relación con el sistema asociativo que trabaja con los sectores más discriminados de la sociedad?

### **Evidencias:**

Agrupación de municipios que gestionan de manera conjunta los Servicios Sociales



**Valoración:**

Puntuación aspecto E2.2: 1 puntos de 13 (10 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Analizar los datos de los agentes sociales donde se reflejan el número y tipo de acciones desarrolladas con las distintas personas del municipio (**pendiente analizar**). Realización de una memoria de acciones de participación en iniciativas comunitarias.

Realización de un plan de seguimiento de la acción social y cooperación.

Realización de un plan de seguimiento del voluntariado.

Aspecto E2.3 ¿Cómo se relacionan los ayuntamientos con asociaciones especializadas?

**Evidencias:**

Cada asociación tiene una subvención anual

**Valoración:**

Puntuación aspecto E2.3: 3 puntos de 13 (20 %)

**Puntos fuertes:**

En el portal de transparencia tienen publicadas las subvenciones concedidas a las asociaciones, así como la cuantía (<https://montitxelvo.transparencialocal.gob.es/es/ES/categoria/economica/subvenciones>)

**Puntos de mejora:**



Realización de acuerdos de gestión con dotación presupuestaria a desarrollar conjuntamente

Aspecto E2.4 ¿Se fomenta la creación de redes vecinales para impulsar la solidaridad?

**Evidencias:**

Los vecinos disponen de todos los emplazamientos posibles del Ayuntamiento para la organización de sus eventos, fiestas, reuniones,...

Las fiestas son organizadas por las personas de mayor experiencia en el municipio

**Valoración:**

Puntuación aspecto E2.4: 4 puntos de 13 (30 %)

**Puntos fuertes:**

Los vecinos disponen de todos los emplazamientos posibles del Ayuntamiento para la organización de sus eventos, fiestas, reuniones,...

**Puntos de mejora:**

Realización de un programa de acción de dichas redes vecinales

**TEMA E3 – FOMENTO DEL COMPORTAMIENTO ECOLÓGICO EN EL MUNICIPIO**

Aspecto E3.1 ¿Se mancomunan los esfuerzos para un programa de apoyo sostenible de los espacios ecológicos municipales?

**Evidencias:**

Realización de un programa de acción de dichas redes vecinales.

**Valoración:**

Puntuación aspecto E3.1: 7 puntos de 23 (30 %)



**Puntos fuertes:**

La situación del municipio en mitad del entorno natural Penyes Albes, con una red de rutas de senderismo integradas en la comarca

**Puntos de mejora:**

Realización de un convenio para la gestión conjunta entre municipios. Desarrollo de un turismo sostenible

Aspecto E3.2 ¿Cómo se fomenta el ahorro energético en el municipio?

**Evidencias:**

Intentan reducir el consumo

Se dan charlas en colegios sobre el ahorro energético, el reciclaje,...

**Valoración:**

Puntuación aspecto E3.2: 2 puntos de 23 (10 %)

**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Plan de ahorro energético con estudio de auditoría energética

Aspecto E3.3 ¿Se fomentan de forma sostenible las vías verdes?

**Evidencias:**

Mancomunidad de la Val de la Albaida

**Valoración:**

Puntuación aspecto E3.3: 15 puntos de 23 (65 %)



**Puntos fuertes:**

La belleza del paisaje, la ausencia de tráfico y la variedad en cuanto a recorridos, hacen de Montitxelvo un municipio muy apto para la práctica de senderismo y cicloturismo

Recientemente, se han homologado dos itinerarios de senderismo. El primero de ellos se conoce como La Creueta, con referencia SL-CV83 en el registro de senderos. El segundo es la "Ruta de l'Aigua", un itinerario temático sobre la cultura del agua en Montitxelvo y que se ha registrado con la referencia SL-CV84

**Puntos de mejora:**

Programa de formación para transmitir la importancia de las vías verdes para generaciones futuras  
Motivación y acciones concretas para la limpieza de las vías verdes

**TEMA E4 – DEUDA SOSTENIBLE PARA NO DEJAR CARGA A GENERACIONES FUTURAS**

Aspecto E4.1 ¿Existe un Plan de amortización de la Deuda municipal?

**Evidencias:**

No gastan más del presupuesto que tienen

No tienen deuda

**Valoración:**

Puntuación aspecto E4.1: 27 puntos de 30 (90 %)

**Puntos fuertes:**

El portal de transparencia del municipio



<https://montitxelvo.transparencialocal.gob.es/es ES/media/23379>

### **Puntos de mejora:**

Aspecto E4.2 ¿Presupuesto municipal sostenible?

#### **Evidencias:**

Presupuesto ajustado los gastos básicos: mantenimiento de edificios, nóminas, limpieza de edificios públicos,...

#### **Valoración:**

Puntuación aspecto E4.2: 9 puntos de 30 (30 %)

### **Puntos fuertes:**

#### **Puntos de mejora:**

Elaboración de un presupuesto con ingresos reales que no generen la destrucción de la zona verde del municipio para el cobro de las plusvalías de obras.

## **TEMA E5 – FOMENTO DE LOS VALORES DEMOCRÁTICOS Y LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA EN LA GESTIÓN DEL MUNICIPIO**

Aspecto E5.1 ¿Encuesta del Índice de la Felicidad de la ciudadanía con carácter bianual?

#### **Evidencias:**

Sin evidencias

#### **Valoración:**

Puntuación aspecto E5.1: 0 puntos de 30 (00 %)



**Puntos fuertes:**

**Puntos de mejora:**

Encuesta del Producto Interior de la Felicidad incorporando paulatinamente las nuevas tecnologías para su realización, motivando su participación



## 13. MATRIZ DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL Y REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE SUS RESULTADOS

### MATRIZ DEL BIEN COMÚN

Organización: MONTITXELVO, Año: 2017

Balance Total: 402 de 1000 Puntos

Valores ► Grupo contacto ▼	Dignidad Humana	Cooperación y Solidaridad	Sostenibilidad ecológica	Justicia Social	Participación democrática y Transparencia
<b>A: Proveedoras/es</b>	A1.- Gestión ética de los suministros. Elección de proveedoras/es responsables de suministros, comercio justo y productos éticos.	A2.- Gestión solidaria de los suministros. Elección prioritaria de proveedoras/es locales y regionales.	A3.- Gestión sostenible de los suministros. Elección de proveedoras/es que generen una producción sostenible y ecológica con certificación.	A4.- Gestión social de los suministros. Elección de proveedoras/es que realicen inversiones sociales con sus recursos y creen empleo local.	A5.- Gestión transparente de los suministros. Gestión de compra ajustada a la legislación vigente.
<b>B: Financiadoras/es</b>	2 de 18 10 %	11 de 18 60 %	2 de 18 10 %	2 de 18 10 %	7 de 18 40 %
	B1.- Gestión ética de las finanzas Banca ética o, en su defecto, las entidades más comprometidas socialmente	B2.- Gestión solidaria de las finanzas Banca local, cooperativas financieras y economía social	B3.- Gestión ecológica de las finanzas Elección de entidades que gestionen ecológicamente sus residuos	B4.- Gestión justa de las finanzas Beneficios reinvertidos en obras sociales, y eliminación de su cartera tóxica.	B5.- Gestión transparente y democrática de las finanzas. Banca transparente en sus inversiones, captación de pasivo, y cooperativas financieras.
	1 de 6 8 %	0 de 6 0 %	1 de 6 10 %	1 de 6 10 %	0 de 6 0 %
<b>C: Funcionarias/os y trabajadoras/es municipales</b>	C1.- Calidad del puesto de trabajo e igualdad	C2.- Reparto justo del volumen de trabajo	C3.- Comportamiento ecológico de las personas empleadas.	C4.- Reparto justo de la renta relacionada con las responsabilidades y acordes a un salario mínimo digno.	C5.- Flujo democrático y transparente de la información.
	45 de 90 50 %	15 de 50 30 %	9 de 30 30 %	42 de 60 70 %	54 de 90 60 %
<b>D: Ciudadanía</b>	D1.- Servicios básicos que garanticen la calidad de vida a toda la ciudadanía	D2.- Infraestructuras y medios para la generación de Bien Común por agentes sociales.	D3.- Concepción ecológica en todos los servicios municipales y sostenibilidad de todos los elementos patrimoniales municipales.	D4.- Distribución equitativa de la fiscalidad municipal, para evitar situaciones de necesidad en la ciudadanía	D5.- Aumento de los estándares de transparencia municipal y fomento de la participación ciudadana.
	20 de 50 40 %	35 de 70 50 %	36 de 90 40 %	15 de 30 50 %	15 de 30 50 %
<b>E: Ámbito Social</b>	E1.- Efecto social. Fomento de los valores éticos	E2.- Creación de redes con otros agentes dentro y fuera del municipio.	E3.- Fomento del comportamiento ecológico en el municipio.	E4.- Deuda sostenible para no dejar carga a generaciones futuras	E5.- Fomento de los valores democráticos y la participación activa de la ciudadanía en la gestión del municipio.
	18 de 90 20 %	8 de 40 20 %	28 de 70 40 %	36 de 60 60 %	0 de 30 0 %



## 14. PROCESO DE ELABORACIÓN DEL BALANCE DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL

El proceso de elaboración del BBC Municipal, siguió el cronograma indicado en el enlace

<https://drive.google.com/open?id=1AeQlXUFFapZLcL3kEja1dZZW0XeorkDf>

En cuanto al equipo que de alumnos, tutores y representantes del municipio, destacar:

- **EQUIPO TÉCNICO:**

- o Alumnado participante
  - Xavier Vicedo Pla
  - Antonio Montaña Vazquez
  - Carlos Adolfo Viale
  - Lydia Ariza Mora
- o Acompañante-facilitador/a municipios EBC habilitado:
  - David Hervás Sanz (tutor)
  - J. Miguel Ribera Esteve (coordinador)

- **EQUIPO MUNICIPAL:**

- o Alcalde/sa: Josefina Teresa Pou Faus
- o Personal funcionario/laboral
  - Virginia Poves García
  - Sol Mateo Sanz.
  - Angeles Peiró Signes



## 15. CONCLUSIONES DEL INFORME

Como resumen del trabajo realizado en el municipio de Montitxelvo, tras haber analizado el contenido del informe y a la vista de los resultados obtenidos, manifestamos que se propondrá al municipio, en la siguiente asamblea ordinaria de la Asociación Federal Española para el Fomento de la Economía del Bien Común, para que le sean otorgadas las semillas correspondientes a la hoja de ruta de implementación de la EBC a nivel municipal.



Semilla [nº1]. Balance del Bien Común



## 16. ANEXOS

### ANEXO 1. TABLAS DE VALORACIÓN DE LA MATRIZ DEL BALANCE DEL BIEN COMÚN MUNICIPAL

Aspecto A1.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo A1.1	Ficha técnica del producto	Ficha técnica del producto Protocolo de sostenibilidad	Ficha técnica del producto Protocolo de sostenibilidad Modelo de producción	Ficha técnica del producto Protocolo de sostenibilidad Modelo de producción Modelo de reciclado

Aspecto A1.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo A1.2	Modelo legal de contratación	Modelo legal de contratación. Paridad hombre/mujer	Modelo legal de contratación. Paridad hombre/mujer Participación beneficios	Modelo legal de contratación. Paridad hombre mujer. Participación beneficios. Límite máximo de ingresos según responsabilidad laboral (modelo EBC)

Aspecto A1.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			



Objetivo A1.3	Ficha técnica del producto	Ficha técnica del producto Protocolo de emergencia para los productos tóxicos	Ficha técnica del producto Protocolo de emergencia para los productos tóxicos. Plan de reciclaje de los productos tóxicos.	Ficha técnica del producto Protocolo de emergencia para los productos tóxicos. Plan de reciclaje de los productos tóxicos. Perspectivas de cambio a productos no tóxicos (I+D+I)
---------------	----------------------------	--	--	---

Aspecto A2.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo A2.1	Estatal	Autonómico	Comarcal	Local

Aspecto A2.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo A2.2	En condiciones iguales, rotación de un 10 % de los proveedores	En condiciones iguales, rotación de un 30% de los proveedores	En condiciones iguales, rotación de un 60 % de los proveedores	En condiciones iguales, rotación constante

Aspecto A2.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo A2.3	Sintonía con la EBC, y aplicándose 5 índices del balance	Balance del bien común una semilla	Balance del bien común dos semillas	Balance del bien común Auditado



Aspecto A2.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo A2.4	Pago a 30 días	Pago a 21 días	Pago a 14 días	Pago a 7 días

Aspecto A3.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo A3.1	Tiene plan de seguridad e higiene laboral	Tiene plan de seguridad e higiene laboral. Cursos reciclaje ecológicos	Tiene plan de seguridad e higiene laboral. Cursos reciclaje ecológicos. Modelo de inversión sostenible	Tiene plan de seguridad e higiene laboral Cursos reciclaje ecológicos Modelo de inversión sostenible Exige a sus proveedores los requisitos de la EBC

Aspecto A3.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo A3.2	Reciclaje interno de sus trabajadores	Reciclaje interno de sus trabajadores. Contratación externa del sistema de recogida	Reciclaje interno de sus trabajadores. Contratación externa del sistema de recogida. Colaboración activa con empresas de reciclaje	Compromiso verde: reciclaje y energía renovables

Aspecto A3.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
-----------------	----------------------	--------------------	-----------------------	---------------------



	Evidencias			
Objetivo A3.3	Generando campañas motivadoras.	Generando campañas motivadoras. Pagando mejores precios a las empresas que reciclan.	Generando campañas motivadoras. Pagando mejores precios a las empresas que reciclan. Contratos con empresas que se desarrollan a través de energías renovables.	Generando campañas motivadoras. Pagando mejores precios a las empresas que reciclan. Contratos con empresas que se desarrollan a través de energías renovables. Desarrollando campañas activas en la sociedad

Aspecto A4.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo A4.1	Que el proveedor aplique 5 criterios EBC	Que el proveedor aplique su balance EBC	Que el proveedor aplique su balance EBC dos semillas	Que el proveedor aplique su balance EBC auditado

Aspecto A4.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo A4.2	A igual precio, el que realice un mejor reparto equitativo de la ganancia entre sus trabajadores.	A igual precio, el que realice un mejor reparto equitativo de la ganancia entre sus trabajadores. Un crecimiento sostenible. Un reparto según EBC entre sus propietarios.	A igual precio, el que realice un mejor reparto equitativo de la ganancia entre sus trabajadores. Un crecimiento sostenible. Un reparto según EBC entre sus propietarios. Destine el 1% de su	A igual precio, el que realice un mejor reparto equitativo de la ganancia entre sus trabajadores. Un crecimiento sostenible. Un reparto según EBC entre sus propietarios. Destine el 5 % de su



			ganancia a proyectos sociales	ganancia a proyectos sociales
--	--	--	-------------------------------	-------------------------------

Aspecto A5.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo A5.1	Publicar los contratados legalmente obligados	Publicar los contratados legalmente obligados. Publicar los contratos entre 40.000,00 y 60.000.00	Publicar los contratados legalmente obligados. Publicar los contratos entre 20.000,00 y 60.000.00	Publicar todos los contratos de adquisición.

Aspecto A5.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo A5.2	Utilización de criterios sociales, ambientales y de innovación en grandes contratos.	Utilización de criterios sociales, ambientales y de innovación como potenciación de las mejoras en los contratos negociados con publicidad	Utilización de criterios sociales, ambientales y de innovación como potenciación de las mejoras en los contratos negociados sin publicidad	Utilización de criterios sociales, ambientales y de innovación como elemento determinante en los contratos menores.

Aspecto B1.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo B1.1	Banco convencional con productos financieros ético-ecológicos propios (<5%	Banco convencional con una oferta amplia de productos financieros ético-	Banco especializado mayoritariamente en servicios ético-ecológicos	Exclusivamente servicios ético-ecológicos



	en volumen de crédito y ahorro) ninguna involucración en proyectos críticos	ecológicos propios (>5% en volumen de crédito y ahorro)		
--	---	---	--	--

<b>Aspecto B1.2</b>	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
<b>Objetivo B1.2</b>	Proyectos de inversión responsable hasta 10 % del presupuesto	Proyectos de inversión responsable hasta 30 % del presupuesto	Proyectos de inversión responsable hasta 60 % del presupuesto	Proyectos de inversión responsable hasta de más de un 60 % del presupuesto

<b>Aspecto B1.3</b>	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
<b>Objetivo B1.3</b>	Aportación indirecta con una subvención.	Aportación indirecta con una subvención. Más promoción	De forma directa con un % de capital inferior al 50 %	De forma directa con la propiedad

<b>Aspecto B2.1</b>	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
<b>Objetivo B2.1</b>	Pide subvención a la banca local	Negocia los depósitos municipales a cambio de gestión social para el municipio	Organiza propuestas conjuntas	Diseña conjuntamente una intervención social en el municipio

<b>Aspecto B2.2</b>	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
---------------------	----------------------	--------------------	-----------------------	---------------------



	Evidencias			
Objetivo B2.2	Proyectos de inversión en el municipio hasta 10 % del presupuesto	Proyectos de inversión en el municipio hasta 30 % del presupuesto	Proyectos de inversión en el municipio hasta 60 % del presupuesto	Proyectos de inversión en el municipio de más de un 60 % del presupuesto

Aspecto B3.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo B3.1	Reciclaje interno de sus trabajadores	Reciclaje interno de sus trabajadores Contratación externa del sistema de recogida	Reciclaje interno de sus trabajadores Contratación externa del sistema de recogida, Colaboración activa con empresas de reciclaje	Compromiso verde: reciclaje y energía renovables

Aspecto B3.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo B3.2	Generando campañas motivadoras	Generando campañas motivadoras Pagando mejores precios a las empresas que reciclan	Generando campañas motivadoras Pagando mejores precios a las empresas que reciclan Contratos con empresas que se desarrollan a través de energías renovables.	Generando campañas motivadoras Pagando mejores precios a las empresas que reciclan Contratos con empresas que se desarrollan a través de energías renovables. Desarrollando campañas activas en la sociedad



Aspecto B4.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo B4.1	Tiene acciones enmarcadas en un modelo de obras sociales	Apoya al sistema asociativo municipal con préstamos solidarios a proyectos.	Elimina los productos tóxicos en la banca en su oferta a los ciudadanos.	Busca soluciones a los ciudadanos con problemas financieros (desahucios y similares) en su territorio

Aspecto B5.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo B5.1	Dialogo con la entidad para la búsqueda de soluciones.	Negociación conjunta para la solución	Ejercicio de la presión legal que se puede desarrollar del ayuntamiento hacia la entidad bancaria	Eliminación de los movimientos económicos que no genere un trato solidario con las personas con dificultades financieras

Aspecto B5.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo B5.2	Disponibilidad del 10 % de la información del destino de los fondos	Disponibilidad del 30 % de la información del destino de los fondos	Disponibilidad del 60 % de la información del destino de los fondos	Disponibilidad del 100 % de la información del destino de los fondos

Aspecto C1.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C1.1	Horario de trabajo flexible y	Horario de trabajo flexible y	+ Descarga activa temporal de	Organización completamente elegida según



	modelo de tiempo parcial	modelo de tiempo parcial + con la implicación del empleado	la ocupación de los niños (p. ej. guarderías, cuidadores)	las posibilidades de la atención al público.
--	--------------------------	--	---	--

Aspecto C1.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo C1.2	Todos los puestos de trabajo están ergonómicamente adaptados	Apto para la atención de cualquier diversidad funcional (acceso libre de barreras en todos la espacios); Espacios adicionales para relación y/o movimiento (p.ej. zonas verdes, espacios de descanso)		

Aspecto C1.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo C1.3	Programas de prevención de salud y medidas de sensibilización	Lo anterior + promoción activa de la alimentación sana;	Lo anterior + ofertas individuales de asesoría en salud, chequeos voluntarios y acciones de deporte	Apoyo a cocina ecológica y espacios amigables, comedor ecológico en las instalaciones

Aspecto C1.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo C1.4	Un día: Eventos de trabajadores para desarrollo de las capacidades de equipo y trabajo en parte de temas propios	Dos días: talleres y formaciones regulares para competencia social y salud	Tres días: Talleres para formación continua de habilidades sociales con mediadores.	Cuatro días: formación continua para el desarrollo personal y de competencias sociales



Aspecto C1.5	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C1.5	Impuesto por la institución	Impuesto por la institución en un 70 % y 30% por negociación	Impuesto por la institución en un 40 % y 60% por negociación	El 100 % del programa es negociado

Aspecto C1.6	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C1.6	Formación en igualdad de género y en diversidad, disponibilidad de una persona responsable sobre temas de género (a partir de 5 trabajadoras/es) ofertas de trabajo libre de discriminación, diversidad en el puesto de trabajo	<p>Elaboración de un informe de igualdad, Fomento de la contratación de más mujeres y de permisos de carencia paternal. Presupuesto de vender (incl. Transparencia de todos los salarios y de co-decisión de los trabajadoras/es en el sueldo) 50 % proporción de mujeres en la dirección de la empresa; Formación y desarrollo continuo de personas de dirección (2 días p.a./p.p.) Personal encargado de igualdad de trato (1 persona cada 25 empleadas/os)</p>		

Aspecto C1.7	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C1.7	Codeterminación y relación en la creación de las tareas	Encuesta de trabajadoras/es (1 por p.a.) sobre el puesto de trabajo y la cultura de confianza Medidas para fomentar la desjerarquización	Codeterminación en la creación de tareas, rotaciones del trabajo y enriquecimiento del campo de tareas gracias a la formación específica	Organización propia, concreción de visión y estrategia de empresa, objetivo de reparto del trabajo



Aspecto C1.8	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C1.8	Formaciones obligatorias sobre temática anti-discriminatoria, búsqueda de adecuada de personal (respeto a ppo. de diversidad)	Formaciones en el trato de necesidades especiales; Formaciones sobre cumplimiento de la cuota legal exigible, cooperación con ONGs; Creación de las posibilidades extras para la incorporación de trabajadoras/es Programas específicos para personas y grupos con diversidad funciona; Respeto a la diversidad inherente a la estrategia de empresa.		

Aspecto C2.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C2.1	Reducción de horas extras para generar más puestos de trabajo	Reducción de la jornada laboral y su repercusión salarial, para la creación de nuevos puestos de trabajo	Reducción de la jornada laboral y sin repercusión salarial, para la creación de nuevos puestos de trabajo	

Aspecto C3.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C3.1	Primeras medidas para la promoción de modelos sostenibles de alimentación.	Clara manifestación del Ayuntamiento o hacia unas prácticas alimenticias más sostenibles	Alimentación mayoritariamente de alimentos de origen local, estacional y biológico/orgánico	Alimentación en gran parte de alimentos de origen local, estacional y biológico/orgánico



Aspecto C3.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C3.2	Primeras medidas para una política de movilidad sostenible. Con utilización de transporte público.	Política de movilidad sostenible consecuente cuando no hay transporte urbano público disponible. Potenciar la utilidad conjunta del coche privado.	La mayoría de los empleados utilizan el transporte urbano público / autobús / tren / bicicleta/ vehículo compartido	Casi todos los trabajadores utilizan el transporte urbano público / bicicleta/ vehículo compartido

Aspecto C3.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C3.3	Tematización puntual de aspectos ecológicos con el apoyo de las direcciones.	Integración de aspectos ecológicos en los programas de formación continua	Programas de responsabilidad en el consumo de suministros (Luz, agua...)	Programas de concienciación y de acción para todos los trabajadores. Medidas innovadoras y participativas (servicios verdes).

Aspecto C3.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C3.4	< 5 ha / empleado/a	< 4 ha / empleado/a	< 3 ha / empleado/a	< 1,8 ha / empleado/a

Aspecto C4.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			



Objetivo C4.1	Diferencia de salarios internos en la administración es de máx.. 1:10	Diferencia de salarios internos en la administración es de máx.. 1:7	Diferencia de salarios internos en la administración es de máx.. 1:5	Diferencia de salarios internos en la administración es de máx.. 1:3
---------------	---	--	--	--

Aspecto C4.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo C4.2	Ningún salario a jornada completa es inferior al salario que cubre las necesidades básicas (Living Wage) en torno a 1.250 €/mes (valor estimado en España de 1000 €/mes)			

Aspecto C4.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo C4.3	<p>El sistema retributivo es decidido por la dirección</p> <p>Formación sobre el sistema de retribución a los grupos de interés para conocer en qué se basan las decisiones de retribución.</p>	<p>Existen grupos de trabajo con representantes de los diferentes grupos de interés que realizan análisis y propuestas de mejora sobre el sistema de retribución.</p> <p>Algunos aspectos estadísticos de la estructura salarial son conocidos (ej. brecha salarial, salario medio, etc.)</p>	<p>Comisión que define supervisa y controla el sistema de retribución. En tal comisión se ven representados los diferentes grupos de Interés.</p> <p>Todos los aspectos estadísticos de la estructura retributiva son conocidos por las personas de la organización. Cualquier persona de la organización puede acceder a los datos originales.</p>	<p>Espacios de información, formación y participación vinculados al conocimiento, comprensión y diseño colaborativo del sistema de retribución.</p> <p>Sistema de reporting en el que se hacen públicos a la sociedad todos los datos estadísticos sobre retribución de la organización.</p>



Aspecto C5.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C5.1	Búsqueda de la participación ciudadana a través del buzón de sugerencias y quejas	Debate de las ideas propuestas por los representantes políticos de la oposición	Consultas a los sectores organizados del municipio	Consulta popular con presupuestos organizativos

Aspecto C5.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo C5.2	Todos los datos transparentes para consultar el 10 % por cada ciudadano/a	Todos los datos transparentes para consultar el 30 % por cada ciudadano/a	Todos los datos transparentes para consultar el 60 % por cada ciudadano/a	Todos los datos transparentes para consultar el 100 % por cada ciudadano/a

Aspecto D1.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D1.1	Realización de estudio de necesidades.	Plan de acción inversor fruto del estudio	Consulta técnica de dicho plan de acción	Dotación presupuestaria para la ejecución del plan

Aspecto D1.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D1.2	Prohibiciones, denuncias y multas	Prohibiciones, denuncias y multas Programas de prevención	Prohibiciones, denuncias y multas Programa de formación ciudadana	Programa integral de prevención, formación y motivación de la



				seguridad ciudadana
--	--	--	--	------------------------

Aspecto D1.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo D1.3	Aprobación de nuevas construcciones con mayor de calidad de habitabilidad	Aprobación de nuevas construcciones con mayor de calidad de habitabilidad Creación más zonas verdes	Aprobación de nuevas construcciones con mayor de calidad de habitabilidad Creación más zonas verdes Disminución de la circulación del parque móvil privado y fomento del público	Aprobación de nuevas construcciones con mayor de calidad de habitabilidad Creación más zonas verdes  Disminución de la circulación del parque móvil privado y fomento del público. Eliminación de zonas acústicamente saturadas. Objetivo desempleo cero

Aspecto D1.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo D1.4	Diagnóstico y conocimiento de las necesidades	Diagnóstico y conocimiento de las necesidades. Solución de las necesidades primarias.	Diagnóstico y conocimiento de las necesidades. Solución de las necesidades primarias. Estudio y formación para el desarrollo individual	Potenciación de proyectos de vida



Aspecto D1.5	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D1.5	Plan de mejora de los servicios municipales para la ciudadanía	Dotación presupuestaria, aplicando un % mínimo consensuado para dichos servicios	Incremento de un 10% al porcentaje dotado en la senda	Incremento de más de un 10% al porcentaje dotado en avanzado

Aspecto D2.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D2.1	Préstamo de espacio público, previo pago de una tasa	Sesión de espacio público previa petición	Fomento de la utilización de los espacios públicos	Bases para cesión de los espacios públicos gratuitos para todo el sistema asociativo que lo desee

Aspecto D2.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D2.2	Cesión de infraestructura	Cesión de infraestructura Apoyo organizativo	Cesión de infraestructura Apoyo organizativo Pago de costes	Cesión de infraestructura Apoyo organizativo Pago de costes Fomento de la participación

Aspecto D2.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D2.3	Con subvenciones	Cediendo espacios y apoyo técnico	Cediendo espacios y apoyo técnico Gestiones	Implicando el sistema asociativo en el desarrollo



			jurídicas para la creación	de todas las acciones que el municipio organice para la ciudadanía
--	--	--	----------------------------	--

Aspecto D2.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D2.4	Formación básica sobre bancos de tiempo.	Potenciación entre la plantilla municipal de la participación en el banco de tiempo.	Formar en las necesidades específicas que el municipio tenga en la dedicación de tiempo	El ayuntamiento gestiona la bolsa de oferta y demanda

Aspecto D2.5	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D2.5	Con apoyo económicos	Con programas de intervención social municipal	Con programas de intervención social municipal en convenio con el sistema asociativo	Con programas de intervención social municipal en convenio con el sistema asociativo, según las necesidades expuestas por los colectivos preferentes

Aspecto D3.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D3.1	Creación de un programa de formación sobre el reciclaje activo en todas las	Búsqueda de participación ciudadana para el reciclaje activo	Implicación del sistema asociativo y empresarial del municipio en el reciclaje activo y el	Aportación presupuestaria para el reciclaje activo y el fomento del empleo verde



	edades		fomento del empleo verde	
--	--------	--	--------------------------	--

Aspecto D3.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D3.2	Servicios reciclados en un 10 %	Servicios reciclados en un 30 %	Servicios reciclados en un 60 %	Servicios reciclados en un 100 %

Aspecto D3.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D3.3	Estudio de las necesidades de ahorro energético. Potenciación de los transportes públicos	Aplicación en un 20 % del plan de ahorro energético	Aplicación en un 60 % del plan de ahorro energético	Aplicación en un 100 % del plan de ahorro energético

Aspecto D3.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D3.4	Espacios públicos de utilización lúdica.	Espacios públicos de utilización libre y programas de intervención sobre el mismo.	Huertos sociales y/o comunitarios urbanos y periurbanos	Impulso decidido de la agricultura ecológica como alternativa viable, sostenible y resiliente para recuperar la soberanía alimentaria

Aspecto D3.5	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
-----------------	----------------------	--------------------	-----------------------	---------------------



	Evidencias			
Objetivo D3.5	Defensa de las especies autóctonas	Defensa de las especies autóctonas y recuperación del patrimonio edilicio.	Defensa de las especies autóctonas, recuperación del patrimonio edilicio y sostenibilidad de la explotación del patrimonio natural.	Defensa de las especies autóctonas, recuperación del patrimonio arquitectónico, sostenibilidad de la explotación del patrimonio natural y plan de apoyo a las lenguas minoritarias y/o minorizadas

Aspecto D4.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D4.1	Elaboración de un diagnóstico y de bases de fiscalidad	Elaboración de un diagnóstico y de bases de fiscalidad, con tasas diferenciadas según el diagnóstico	Elaboración de un diagnóstico y bases de fiscalidad, con descuentos en las tasas diferenciadas según la situación real de la ciudadanía	Gratuidad total para los casos extremos de renta. Fomento de la participación ciudadana para fijar las tasas

Aspecto D4.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D4.2	Diagnóstico de la demanda de empleo	Diagnóstico de la oferta	Programa de formación para dar satisfacción a la oferta de empleo.	Política presupuesta para el abaratamiento de costos iniciales de las empresas locales que contraten trabajadores/as locales



Aspecto D4.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D4.3	Estudios especializados sobre la precariedad social en el municipio	Coparticipación con el sistema asociativo implicado en el tema.	Atención a las necesidades primarias. Aprobación de una renta mínima social	Destino presupuestario de trabajos parciales para personas en paro prolongado y con mucha precariedad

Aspecto D4.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D4.4	Estudio sobre injusticias cometidas sobre los colectivos más desfavorecidos y en función de las diferentes políticas aplicadas	Creación de un manual de atención para dar respuesta a diferentes situaciones	Coparticipación con todo el sistema asociativo	Destino presupuestario para atender casos extremos de injusticia a las personas y colectivos preferentes

Aspecto D5.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D5.1	Bases públicas para libre concurrencia (en función del número de espacios disponibles, colectivos beneficiarios o número de solicitudes)			

Aspecto D5.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D5.2	Buzón de sugerencias	Buzón de sugerencias Reuniones previas a la	Reuniones ciudadanas que sugieran el destino de la inversión	Reuniones ciudadanas que sugieran el destino de la inversión



		aprobación del presupuesto con el sistema asociativo y empresarial para recibir las sugerencias	a realizar	a realizar. Evaluación al final del ejercicio del programa consensuado
--	--	---	------------	--

Aspecto D5.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D5.3	Informes técnicos	Quejas y sugerencias	Reunión con el sistema asociativo y empresarial	Reunión ciudadana con participación abierta

Aspecto D5.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D5.4	Publicación del 10 % de los gastos en la web del ayuntamiento	Publicación del 30 % de los gastos en la web del ayuntamiento	Publicación del 60 % de los gastos en la web del ayuntamiento	Publicación del 100 % de los gastos en la web del ayuntamiento

Aspecto D5.5	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D5.5	Consulta al sistema asociativo y empresarial del municipio.	Consulta al sistema asociativo, empresarial y ciudadanía del municipio	Gestión indirecta junto a los agentes sociales del municipio con la evaluación individual de la ciudadanía	Gestión indirecta junto a los agentes sociales del municipio



Aspecto D5.6	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo D5.6	Apoyar todas las iniciativas ciudadanas que fomenten la unidad en la diferencia			

Aspecto E1.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo E1.1	Mociones en el pleno	Adhesión a manifiestos del sistema asociativo	Formación de los ciudadanos/as más jóvenes	Campañas divulgativas y motivadoras para la aplicación de los Derechos Humanos

Aspecto E1.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo E1.2	Apoyo a las asociaciones a tal fin	Apoyo técnico a las asociaciones	Apoyo técnico y económico a las asociaciones	Plataforma propia

Aspecto E1.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo E1.3	Con dotación económica	Con apoyo técnico, económico e infraestructuras	Participando con el sistema asociativo en la autogestión	Con apoyo técnico e infraestructuras para la autogestión

Aspecto E1.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			



Objetivo E1.4	Redactar un plan general con base en las pautas de la EBC	Desarrollo sostenible del turismo en el urbanismo local	Promover viviendas a un precio digno	Impulsar el alquiler social de viviendas y huertos
---------------	---	---	--------------------------------------	--

Aspecto E2.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
Evidencias				
Objetivo E2.1	Acuerdos puntuales	Acuerdos abiertos a la participación de varios municipios para temas puntuales	Programas anuales mancomunados	Programas anuales mancomunados con aportación económica y técnica

Aspecto E2.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
Evidencias				
Objetivo E2.2	Con subvenciones	Con subvenciones y apoyo técnico	Coorganización de programas de acción	Coordinando la política social del municipio con el sistema asociativo.

Aspecto E2.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
Evidencias				
Objetivo E2.3	Firma de convenio para otorgar subvenciones	Firma de convenio para otorgar subvenciones, con exigencia de contraprestación a la asociación.	Acuerdo de gestión a desarrollar cada una de las partes en su competencia.	Acuerdo de gestión con dotación presupuestaria a desarrollar conjuntamente.

Aspecto E2.4	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
Evidencias				



Objetivo E2.4	Cesión de espacios públicos.	Cesión de espacios públicos y campaña motivadora local	Cesión de espacios públicos, campaña motivadora local y aportación de personal técnico municipal para el desarrollo.	Realización de un programa de acción de dichas redes vecinales.
---------------	------------------------------	--	--	---

Aspecto E3.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo E3.1	Acuerdos puntuales para la limpieza y saneamiento de los espacios ecológicos municipales	Convenio para la gestión conjunta entre municipios	Convenio para la gestión conjunta entre municipios. Desarrollo de un turismo sostenible	Acuerdo de una programación global en todos los espacios naturales de los municipios que se adhieran.

Aspecto E3.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo E3.2	Plan de ahorro energético con estudio de auditoría energética.	Búsqueda de fuentes de energía alternativas	Programa de disminución de energías contaminantes	Programa para la disminución del gasto energético de las instalaciones públicas

Aspecto E3.3	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	<b>Evidencias</b>			
Objetivo E3.3	Programa de formación para transmitir	Limitación a un turismo sostenible	Motivación y acciones concretas para la	Fomento de la creación de un sistema asociativo



	la importancia de las vías verdes para generaciones futuras		limpieza de las vías verdes	para la defensa de las vías verdes
--	---	--	-----------------------------	------------------------------------

Aspecto E4.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo E4.1	Diagnóstico de la deuda real	Programa de amortización de dicha deuda, en un 10%	Programa de amortización de dicha deuda, en un 50%	Programa de amortización de dicha deuda, en un 100%

Aspecto E4.2	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo E4.2	Elaboración de un presupuesto con ingresos reales que no generen la destrucción de las zonas verdes en el municipio por el cobro de las plusvalías de obras			

Aspecto E5.1	0 - 10 % Comienzo	10 - 30 % Senda	30 - 60 % Avanzado	60 - 100% Cumbre
	Evidencias			
Objetivo E5.1	Encuesta del Producto Interior de la Felicidad incorporando paulatinamente las nuevas tecnologías para su realización, motivando su participación			